



ISTITUTO TECNICO STATALE “*Cecilia Deganutti*”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

CURRICOLO RELATIVO AL CORSO SERALE



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

QUADRO RELATIVO ALLE LINGUE COMUNITARIE

Criteri generali : Competenze certificabili alla base della programmazione annuale, progresso didattico, prove in uscita e certificazione competenze.

Obiettivi massimi e minimi per lingua

Competenze fondamentali:

Ascolto, lettura, produzione orale , interazione orale, produzione scritta, interazione scritta, strategie comunicative secondo il QCER

QCER: Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Vedi allegati pagine nn° 490 e ss.

© Council of Europe, 2001

1 Lingua Inglese

classe	1	2	3	4	5
Obiettivi massimi	A1/ A2	A2/B1	B1.1 /B1.2	B1.2/ B2.1	B2 (C1)
Obiettivi minimi	A1	A2	B1	B1.1	B1.2



ISTITUTO TECNICO STATALE "*Cecilia Deganutti*"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

2 ^ Lingua Tedesco

classe	1	2	3	4	5
Obiettivi massimi	A1	A1/ A2	A2	A2/ B1	B1
Obiettivi minimi	A1	A1	A1/ A2	A2	A2/ B1



ISTITUTO TECNICO STATALE “*Cecilia Deganutti*”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

PRIMO PERIODO DIDATTICO

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Díaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
http://www.itcdeganutti.org e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciadiadeganutti@pec.it

Disciplina: Economia aziendale – classe 1[^]

Competenze: -Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio -Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente -Individuare strategie appropriate per la soluzione di problemi		Competenze chiave per l'apprendimento permanente:
Conoscenze Unità di apprendimento/Modulo 1 : L'attività economica ed il sistema azienda (8 ore) Definizione, fasi e soggetti dell'attività economica Settori in cui si articolano le attività economiche Definizione ed elementi dell'azienda L'azienda nel sistema economico Le principali classificazioni delle aziende Riconoscere la funzione fiscale ed i principali tributi del nostro ordinamento	Abilità Riconoscere le tipologie di attività economica Riconoscere la funzione economica delle diverse aziende incluse le attività no profit Individuare i soggetti presenti nel sistema economico ed il relativo ruolo Individuare gli elementi aziendali Riconoscere le tipologie di aziende Riconoscere i principali settori in cui sono organizzate le attività economiche del proprio	n.1 – comunicare nella madrelingua n.5 – Imparare ad imparare n.6 – competenze sociali e civiche

¹ La classe 1[^] all'interno del primo periodo didattico non è attiva nell'a.s. 2015/16.



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

----- ---- Unità di apprendimento/Modulo 2 : Nascita, organizzazione, gestione dell'azienda (20 ore) Localizzazione e organizzazione delle aziende Le funzioni aziendali Strumenti di rappresentazione e descrizione dell'organizzazione aziendale Modelli organizzativi tradizionali ed innovativi La gestione ed i suoi risultati	territorio Tecniche di calcolo delle imposte ----- - Riconoscere le modalità con cui l'impresa si costituisce Individuare le esigenze fondamentali che ispirano le scelte nella localizzazione delle aziende Riconoscere le varie funzioni aziendali Rappresentare la struttura organizzativa aziendale	
----- ---- Unità di apprendimento/Modulo 3 : La compravendita, l'IVA e la fattura (22 ore) Il contratto di compravendita: caratteristiche, fasi, obblighi dei contraenti, elementi essenziali e accessori L'imposta sul valore aggiunto: presupposti, caratteristiche e classificazione delle operazioni; obblighi dei contribuenti IVA	Individuare e determinare i risultati prodotti dalla gestione ----- - Riconoscere con riferimento a semplici casi concreti le fasi che compongono un'operazione di compravendita, nonché gli elementi essenziali e le clausole accessorie dei contratti di compravendita Individuare le principali fonti	



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciadiadeganutti@pec.it

I documenti della compravendita La fattura, gli elementi per determinare la base imponibile e il totale fattura Concetto e tecnica dei riparti Tutte le Unità di apprendimento/Moduli Lessico e fraseologia specifici di settore, anche in lingua inglese	normative che disciplinano le operazioni di compravendita Riconoscere le clausole relative alla consegna, all'imballaggio e al pagamento Riconoscere ed esaminare i documenti della compravendita Riconoscere nelle varie operazioni economiche i presupposti dell'IVA Riconoscere le caratteristiche della fattura Determinare la base imponibile di una fattura Predisporre la fattura immediata e differita ad una o più aliquote Iva, calcolando l'IVA e il prezzo finale secondo le clausole contrattuali Individuare e applicare i procedimenti di calcolo più idonei alla risoluzione di problemi economico aziendali ----- - Utilizzare lessico e fraseologia specifici di settore, anche in lingua inglese	
---	--	--

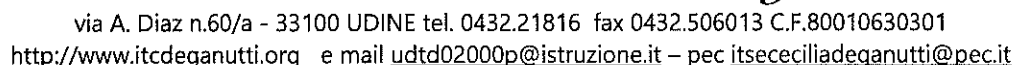


ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Economia aziendale – classe 2^a

Competenze: -Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio -Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente -Individuare strategie appropriate per la soluzione di problemi		Competenze chiave per l'apprendimento permanente:
Conoscenze Unità di apprendimento/Modulo 4 : Strumenti di regolamento degli scambi (8 ore) Caratteristiche, tipologie, funzioni dell'assegno bancario e dell'assegno circolare Caratteristiche, tipologie, funzioni della cambiale tratta e del pagherò Gli altri mezzi di pagamento bancari e postali: bonifici e giroconti; ricevute bancarie; carte di debito e carte di credito	Abilità Leggere, interpretare ed elaborare i documenti utilizzati nel regolamento degli scambi commerciali Individuare le caratteristiche dei titoli di credito Calcolare l'ammontare del bollo cambiario Svolgere casi aziendali individuandone i soggetti coinvolti e compilando correttamente assegni e cambiali Riconoscere gli altri strumenti di pagamento e di credito esaminandone	n.1 – comunicare nella madrelingua n.5 – Imparare ad imparare n.6 – competenze sociali e civiche
Unità di apprendimento/Modulo 5:		

341



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

	----- Utilizzare lessico e fraseologia specifici di settore, anche in lingua inglese	
--	--	--



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciadiadeganutti@pec.it

Disciplina: Diritto ed economia

Competenze: - collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona della collettività e dell'ambiente /uda/mod. n.2,3,4) - riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio (uda/mod. n.1)		Competenze chiave per l'apprendimento permanente:
Conoscenze: Uda/Modulo 1: - Fondamenti dell'attività economica e soggetti economici (consumatore, impresa, pubblica amministrazione, enti no profit) Ore 18 Uda/Modulo 2: - Fonti normative e loro gerarchia. Ore 5 Uda/Modulo 3: - Costituzione e cittadinanza: principi, libertà, diritti e doveri. Ore 18	Abilità - Individuare le esigenze fondamentali che ispirano scelte e comportamenti economici - Individuare varietà, specificità e dinamiche elementari dei sistemi economici e dei mercati locali, nazionali e internazionali - Distinguere le differenti fonti normative e la loro gerarchia con particolare riferimento alla Costituzione italiana e alla sua struttura. - Reperire le fonti normative con particolare riferimento al	n. 1 - comunicazione nella madrelingua n. 4 - competenza digitale n. 5 - imparare ad imparare n. 6 - competenze sociali e civiche



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Uda/Modulo 4: - Forme di stato e forme di governo. Lo Stato e la sua struttura secondo la Costituzione italiana. Ore 25	settore di studio. - definire lo Stato e i suoi elementi costitutivi - analizzare le diverse forme di Stato e di Governo	
---	--	--



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Lingua e letteratura italiana – classe 2^a

Competenze: 1. Riconoscere le informazioni essenziali di un testo scritto e di una comunicazione orale 2. Usare in modo semplice e nel complesso corretto il registro linguistico per la comunicazione orale 3. Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo; 4. Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi.		Competenze chiave per l'apprendimento permanente:
Conoscenze: Unità di apprendimento/Mod.1 (6 ore) La comunicazione e i testi Le regole della comunicazione e la funzione dei diversi linguaggi I diversi registri linguistici e le diverse funzioni della lingua	Abilità: Individuare la tipologia, le funzioni e i principali scopi di un testo riconoscendone le caratteristiche Saper utilizzare in modo efficace il linguaggio verbale con enunciati corretti dal punto di vista grammaticale in base alle caratteristiche del destinatario e delle finalità del messaggio	n.1 – comunicare nella madrelingua n.5 – Imparare ad imparare n.6 – competenze sociali e civiche



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
http://www.itcdeganutti.org e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Caratteristiche dei generi testuali (descrittivi narrativi espositivi) Le regole fondamentali della fonologia e dell'ortografia Lessico Riconoscere le parole-chiave di un testo Unità di apprendimento/Mod.2 (10 ore) Il testo narrativo letterario Conoscere le principali caratteristiche dei generi narrativi (fiaba, favola, novella, racconto e romanzo) Cogliere i principali elementi del testo narrativo (le sequenze; rapporto fabula-intreccio; analisi dei personaggi; tempi e luoghi; il punto di vista)	----- Abilità: Possedere un metodo adeguato di lettura, di analisi e comprensione di un testo narrativo letterario per comprenderne la struttura compositiva Utilizzare le tecniche di sintesi orali e scritte Saper produrre testi coesi applicando le regole morfo- sintattiche Saper esprimere delle riflessioni	
--	--	--



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
http://www.itcdeganutti.org e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Attualizzare i testi letterari, collegandoli a temi di attualità. ----- Unità di apprendimento/Mod.3 (10 ore) Il testo argomentativo – Temi del presente Conoscere il contenuto di testi non letterari, come l'articolo, il testo argomentativo con particolare riferimento a tematiche di vario genere. Scelta di brani non letterari per argomentare e discutere su temi di attualità ----- Unità di apprendimento/Mod.4	personali sui testi letterari letti ----- Abilità: Cogliere le relazioni logiche tra le varie componenti di un testo orale e scritto Rielaborare in forma semplice e chiara le informazioni sia oralmente che per iscritto Saper esporre il proprio punto di vista su argomenti o problemi su cui ci si è documentati con discorsi brevi, ma sostenuti da semplici e chiari ragionamenti Saper scrivere il proprio punto di vista su temi o problemi analizzati con semplici argomenti, ma pertinenti ----- Abilità: Individuare le caratteristiche strutturali e retoriche di un testo poetico e saperlo analizzare in termini di significato e	
---	--	--



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

(10 ore) Il linguaggio poetico Conoscere la terminologia specifica e i concetti principali della poesia Comprendere il tema e il significato di un testo poetico Saper parafrasare un testo poetico Saper esprimere delle riflessioni personali	significante. Saper parafrasare un testo poetico Saper esprimere delle riflessioni personali Abilità: Riconoscere le principali strutture grammaticali della lingua italiana	
Unità di apprendimento/Mod.5 (15 ore) Riflessioni sulla lingua - Morfologia Elementi di base delle funzioni della Lingua	Utilizzarle in modo corretto negli elaborati scritti	



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Le principali strutture grammaticali della lingua italiana Conoscere l'uso del dizionario Unità di apprendimento/Mod.6 (15 ore) Riflessioni sulla lingua - Sintassi Le principali strutture grammaticali della lingua italiana, in particolare la sintassi della frase semplice e della frase complessa.	Abilità: Riconoscere le principali strutture sintattiche della lingua italiana Utilizzarle in modo corretto negli elaborati scritti	
--	---	--



ISTITUTO TECNICO STATALE “*Cecilia Deganutti*”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Matematica

Competenze:	Competenze chiave per l'apprendimento permanente:
- Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico rappresentandole anche sotto forma grafica.(uda tutti i moduli) - Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico rappresentandole anche sotto forma grafica.(uda tutti i moduli) - analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi con l'ausilio di rappresentazioni grafiche , usando consapevolmente gli strumenti di calcolo.(uda/ mod. n. 3,4,6)	n. 1 - comunicazione nella madrelingua n. 4 - competenza digitale n. 5 - imparare ad imparare n. 6 - competenze sociali e civiche n. 7 - spirito d'iniziativa n. 8 - consapevolezza ed espressione culturale



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Conoscenze:	Abilità :
Uda/modulo 1: insiemistica e insiemi numerici : ☐ L'insieme matematico e le operazioni tra insiemi. Rappresentazioni di insiemi. ☐ I numeri naturali, relativi, irrazionali, razionali e reali e loro rappresentazione su una retta. Ore 10 Uda/modulo 2: Le espressioni letterali e i polinomi - Riconoscere un monomio e un polinomio - Le operazioni con i polinomi - conoscere le regole per i prodotti notevoli - Sapere cosa significa scomporre un polinomio - Conoscere i principali metodi di scomposizione - Definire M.C.D. e m.c.m. Fra polinomi Le operazioni con le frazioni algebriche	- Utilizzare le procedure del calcolo aritmetico (a mente e per iscritto). - Operare con i diversi insiemi numerici e valutare l'ordine di grandezza dei risultati. - Individuare e rappresentare un insieme e svolgere le operazioni richieste. - Individuare l'appartenenza di qualsiasi numero ad un insieme predefinito - Operare con i diversi numeri - Eseguire tutte le operazioni con i polinomi comprese di prodotti notevoli - Saper eseguire espressioni fratte , con potenze e ridurle ai minimi termini



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Semplificare una frazione algebrica Saper risolvere Espressioni algebriche Ore 20 Uda/modulo 3: Equazioni di 1^a grado: - Definire una equazione e saperla classificare - Significato di equazioni di 1^a grado numeriche, intere e frazionarie - Impostare problemi mediante equazioni Ore 15 Uda/modulo 4: Sistemi di 1^a e 2^a grado : - Riconoscere un sistema di 1^a grado - I metodi di risoluzione : il metodo del confronto, della sostituzione e della riduzione - Significato geometrico delle soluzioni del sistema - Impostazioni di problemi tramite sistemi Ore 15	- Risolvere problemi con equazioni - Risolvere equazioni come da classificazione - Saper risolvere i sistemi con i tre metodi - Trasferire i risultati in un piano cartesiano - Risolvere semplici problemi con sistemi
---	---



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Uda/modulo 5: I radicali algebrici :

- ☐ Comprendere le caratteristiche della funzione potenza e della funzione radice.
- ☐ Individuazione dei metodi di soluzione con i radicali quadratici e cubici
- ☐ definire l'operazione di razionalizzazione
- ☐ definire una potenza con esponente razionale

Ore 10

Uda/ modulo 6 : Le equazioni di 2^a grado :

- ☐ Individuazione di equazioni di 2^a grado complete ed incomplete, intere e fratte
- ☐ Significato geometrico delle soluzioni
- ☐ Impostare problemi di secondo grado

Ore 19

Uda/modulo 7 : La probabilità:

- ☐ Significato della probabilità classica
- ☐ Semplici spazi di probabilità
- ☐ Calcolare un valore di probabilità

Ore 10

- Risolvere le operazioni con i radicali
- razionalizzazione di frazioni

- Risolvere equazioni di qualsiasi tipo
- Trasferire su un piano cartesiano le soluzioni
- Risolvere semplici problemi di secondo grado

- Calcolare la probabilità di eventi elementari



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciliadeganutti@pec.it

Disciplina: Inglese prima lingua comunitaria – classi 1[^] e 2[^]

Competenze: livello A1/A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue. Comprensione scritta e orale di testi formulati in modo chiaro, relativi alla propria persona, all'ambito familiare e quotidiano. Descrivere, in forma scritta e orale, persone, cose, ambienti familiari, aspetti della vita quotidiana.		Competenze chiave per l'apprendimento permanente: 1) <u>comunicazione e nelle lingue straniere:</u> comprendere, esprimere e interpretare concetti, pensieri, sentimenti, fatti e opinioni in forma sia orale sia scritta, in una gamma appropriata di contesti sociali e culturali. 2) <u>competenze sociali e civiche:</u> - adottare i codici di comportamento e le maniere generalmente accettate in diversi ambienti e società; - comprendere le dimensioni multiculturali e				
		Classe	I-II IDA	III IDA	IV IDA	V IDA
		Inglese	A1/ A2	A2.1/ A2.2	A2.2/ B1	B1/ B2
		Obiettivi minimi	A1	A2.1	A2.2	B1
Modulo I 24 ore	Conoscenze Verb to be, possessive adjectives, genitivo sassone, everyday objects, introducing yourself, opposite adjectives	Abilità Essere capaci di presentare sé stessi e la propria famiglia in forma orale e scritta				
	Simple present, questions and negatives, object pronoun, jobs, asking and talking about people, the time.	Interpretare correttamente le informazioni di testi scritti relativi alla presentazione di alcuni personaggi e della loro famiglia. Riferire e chiedere informazioni che riguardano terze persone, con particolare riferimento alla professione. Esprimere il tempo.				
	Leisure activities, social expressions, seasons, months, informal letters.	Produrre semplici testi scritti comunicativi di carattere generale, approfondendo le attività ludiche personali in riferimento a particolari periodi				

² La classe 1[^] all'interno del primo periodo didattico non è attiva nell'a.s. 2015/16.



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
http://www.itcdeganutti.org e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Modulo II 24 ore	Preposition of place, how many, some, any, aggettivi dimostrativi / This, that, these, those) rooms, furniture, places, directions. Can/can't, was/were, could, was born, countries and languages, directory enquiries, roleplay-interview, formal letters (applying for a job).	dell'anno. Descrivere luoghi conosciuti in particolare la propria abitazione ed i suoi oggetti. Interagire in una conversazione finalizzata a chiedere la corretta direzione. Produzione scritta di testi brevi, semplici e coerenti di uso corrente (lettere formali). Riferire eventi passati utilizzando il verbo essere. Sostenere brevi conversazioni telefoniche.	socioeconomiche delle società europee e il modo in cui l'identità culturale nazionale interagisce con l'identità europea; - stabilire collegamenti tra la propria cultura e altre in una prospettiva interculturale anche al fine di una mobilità di studio e di lavoro.
Modulo III 18 ore	Simple past, regular and irregular verbs, date. Food and drink, polite requests, filling in forms, count and uncount nouns, much and many Listening and comprehension texts (utilizzo aula LIM)	Riferire di eventi passati utilizzando espressioni di tempo adeguate.. Interpretare correttamente le informazioni di testi scritti relativi ad eventi del passato. Esprimere richieste formali, conoscere la terminologia di base relativa alla sfera del cibo e delle bevande. Essere in grado di prenotare attraverso la compilazione di un formulario. Ascoltare e comprendere brevi dialoghi cogliendone le informazioni essenziali, attraverso l'utilizzo di forme di comunicazione visiva e multimediale Essere in grado di riferire gli avvenimenti in modo semplice e breve, rispettandone la sequenza	3) <u>Competenza digitale:</u> individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione moderna. 4) <u>Imparare a imparare:</u> saper lavorare



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

		logico-temporale	<i>in modo autonomo e collaborativo, affrontare i problemi per risolverli, organizzare il proprio apprendimento, valutare il proprio lavoro, e cercare consigli, informazioni e sostegno.</i>
--	--	------------------	---



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Tedesco seconda lingua comunitaria

Competenze:

Livello A1 soglia del QCER – Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue: Comprendere frasi isolate ed espressioni di uso frequente relative ad ambiti di immediata rilevanza (ad es. informazioni di base sulla persona, la famiglia, gli acquisti, la geografia locale ed il lavoro). Comunicare in attività semplici e di routine che richiedono solo uno scambio di informazioni semplice e diretto su argomenti familiari e abituali. Descrivere in termini semplici aspetti del proprio vissuto e del proprio ambiente ed elementi che si riferiscono a bisogni immediati.

classe	1	2	3	4	5
tedesco	A1	A1/ A2	A2	A2/B 1	B1
Obiettivi minimi	A1	A1	A1/ A2	A2	A2/B1

VEDI ALLEGATO Conoscenze e abilità secondo il QCER

Competenze chiave per l'apprendimento permanente:

A1- Livello base

comunicazione nelle lingue straniere: *comprendere nomi familiari, parole e frasi molto semplici, p.e. quelle di messaggi, annunci, cartelloni, cataloghi; interagire in modo semplice a condizione che l'interlocutore sia disposto a ripetere e ad aiutare l'alunno a formulare le sue frasi.*

competenze sociali e civiche: *riconoscere ed usare i codici di comportamento e le maniere tipiche di diversi ambienti e società. Comprendere la dimensione multiculturale delle società italiana ed europea.*

Competenza digitale: *Uso del dizionario online*

Imparare a imparare: *saper lavorare in modo autonomo e collaborativo, affrontare semplici problemi, organizzare il proprio apprendimento,*



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

		<i>valutare il proprio lavoro, e cercare consigli, informazioni e aiuto.</i>
Conoscenze Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale (descrivere, narrare) in relazione al contesto e agli interlocutori. Strutture grammaticali di base della lingua, sistema fonologico, ritmo e intonazione della frase, ortografia e punteggiatura. Strategie per la comprensione globale e selettiva di brevi testi e messaggi semplici e chiari, scritti, orali, su argomenti noti inerenti la sfera personale e sociale (la famiglia, il tempo libero, la scuola, la casa, ecc.). Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti di	Abilità Essere in grado di: • capire messaggi; comunicativi orali in contesti ordinari; • produrre messaggi verbali in situazioni comunicative comuni (brevi dialoghi, interviste, semplici resoconti,...); • interpretare correttamente le informazioni di testi scritti di carattere generale (lettere, email, interviste, annunci, descrizioni, istruzioni, ecc.); • produrre semplici testi scritti comunicativi di carattere generale (email, pagine di diario, descrizioni, dialoghi,	



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

vita quotidiana e sociale. Produzione scritta di testi brevi, semplici e coerenti di uso corrente (lettere informali, descrizioni, narrazioni, ecc.). Cenni socio-culturali dei Paesi di lingua tedesca Einheit 1 -UDA/ Modulo 1 (8 ore + 2) Settembre-Ottobre Lektion 1 Wie heißt du? Lektion 2 Buchstaben, Zahlen und Grußformeln Lektion 3 Kennenlernen Landeskunde: Deutsch in Europa Lessico:- Numeri da 1 a 20 -Forme di saluto - Parti del giorno Grammatica: - Sostantivi e articoli determinativi - I pronomi personali - Il presente indicativo Einheit 2 – UDA/Modulo 2 Fine ottobre-Novembre	composizioni libere); • saper passare dal codice della lingua 1 al codice tipico del tedesco, mantenendo l'efficacia e una sufficiente correttezza del messaggio; • utilizzare in modo appropriato il dizionario bilingue; • riconoscere il carattere interculturale della lingua tedesca, anche in relazione alla sua dimensione globale e alle varietà geografiche. Abilità: - Presentarsi e presentare qualcuno - Chiedere e dire l'età - Chiedere e dire la provenienza e la nazionalità - Salutare - Dare informazioni sulla propria famiglia - Chiedere e dire l'anno di nascita	
--	---	--



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

http://www.itcdeganutti.org e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Lektion 1 Wer ist das? Lektion 2 Zahlen und Berufe Lektion 3 Was sind Sie von Beruf Landeskunde: <i>Moin Moin auf Nordstrand</i> Lessico - Numeri da 21 in poi - Le quattro operazioni aritmetiche - Professioni - La famiglia Grammatica - I casi nominativo e accusativo - L'articolo indeterminativo e la negazione kein - Gli aggettivi possessivi: <i>Mein / dein</i> - Il presente indicativo - Il genitivo sassone - L'aggettivo predicativo - Le congiunzioni <i>denn</i> e <i>aber</i> - La formazione del femminile - La forma interrogativa: <i>Wer? / Was? / Wann?</i>	- Chiedere e indicare la professione	
Einheit 3 UDA/Modulo 3 Seconda metà di novembre-dicembre Lektion 1 Was gehört zu	- Esprimere desideri e intenzioni - Parlare di tradizioni e Festività - Descrivere immagini	



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciliadeganutti@pec.it

Weihnachten? Lektion 2 Wem schenke ich was? Lektion 3 Wie feierst du Weihnachten? Landeskunde: <i>Weihnachten rund um die Welt</i> Lessico - Oggetti quotidiani - Il Natale Grammatica - La formazione del plurale - La forma verbale <i>möchte</i> - Il caso dativo - Schema riassuntivo degli articoli determinativi, indeterminativi e aggettivi possessivi - Le preposizioni <i>für / mit / von</i> - La negazione <i>nicht</i> - La costruzione della frase: inversione - Le <i>W-Fragen</i>: <i>Wer? / Wen? / Wem?</i> Einheit 4 UDA/Modulo 4 Gennaio-Febbraio Lektion 1 Schule und Freizeit Lektion 2 Schulsachen und	- Dire ciò che piace / non piace - Dare informazioni sulle proprie attività - Parlare dell'orario scolastico - Esprimere obbligo/ necessità - Esprimere possibilità - Esprimere capacità	
--	---	--



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

http://www.itcdeganutti.org e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Hobbys Lektion 3 Der neue Stundenplan ist fertig! Landeskunde: <i>Ungewöhnliche Schulwege</i> Lessico - Materie scolastiche - Oggetti scolastici - Giorni della settimana - Attività del tempo libero Grammatica I verbi modali <i>können, müssen, mögen, möchten</i> - I verbi forti (1) - La negazione <i>kein</i> - Gli aggettivi possessivi: <i>sein / ihr / unser / euer</i> - La forma di cortesia - Riepilogo dell'aggettivo possessivo - Il complemento di tempo - Le W-Fragen: <i>Wie viel? Wie viele?</i>		
Einheit 5 UDA/Modulo 5 Seconda metà di febbraio-Marzo Lektion 1 In der Stadt Lektion 2 Wie kommen wir dorthin? Lektion 3 Was machst du am	- Chiedere e dare indicazioni stradali - Chiedere e dare informazioni sulle attività del tempo libero	



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

http://www.itcdeganutti.org e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Wochenende? Landeskunde: Sommer in der Stadt Lessico - Edifici e negozi - Indicazioni stradali Grammatica - I verbi forti (2) - Gli avverbi <i>ja</i> / <i>nein</i> / <i>doch</i> - Il complemento di moto a luogo - Il complemento di stato in luogo - Le parole composte - I pronomi personali al nominativo/accusativo/dativo - Le <i>W-Fragen</i>: <i>Wo?</i> / <i>Wohin?</i> / <i>Wie</i> + agg./ avv./ <i>Warum?</i> - La costruzione della frase Einheit 6 UDA/Modulo 6 Seconda metà di marzo -Aprile Lektion 1 Sie wünschen? Lektion 2 Auf dem Markt Lektion 3 Herzlich willkommen! Landeskunde: <i>Billig übernachten</i> Lessico - Cibi e bevande - Locali e negozi	- Fare acquisti - Ordinare al ristorante - Esprimere volontà/intenzione - Indicare le proprie preferenze	
---	--	--



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Grammatica - L'articolo partitivo - Il presente indicativo del modale <i>wollen</i> - Il presente indicativo del verbo <i>wissen</i> - I verbi con prefisso separabile e inseparabile - Le preposizioni reggenti il caso dativo - Stato e moto verso persona - Il complemento di misura - Le W-Fragen: <i>Welcher?</i> / <i>Welches?</i> / <i>Welche</i> Einheit 7 UDA/Modulo 7 Aprile - Maggio Lektion 1 Karneval in Mainz Lektion 2 Ostern ist immer noch in Lektion 3 Den Wievielten haben wir heute? Landeskunde: <i>Echt kreativ!</i> <i>Basteln in Deutschland</i> Lessico - Festività: Carnevale, Pasqua - L'oroscopo - Numeri ordinali - Mesi	- Parlare di avvenimenti passati - Chiedere e indicare la data	
---	--	--



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

- La data Grammatica - Il <i>Perfekt</i> dei verbi deboli - Il <i>Präteritum</i> dei verbi ausiliari <i>sein</i> e <i>haben</i> - Il <i>Präteritum</i> dei verbi modali <i>können</i> / <i>wollen</i> / <i>müssen</i> - Le preposizioni reggenti il caso accusativo Einheit 8 UDA/ Modulo 8 Maggio-Giugno Lektion 1 Wie spät ist es? Lektion 2 Wie geht's? Lektion 3 Liebes Tagesbuch ... Landeskunde: Andere Länder, andere Sitten! Lessico: Orari e Attività quotidiane - Avverbi di frequenza Grammatica - Il <i>Perfekt</i> dei verbi forti - Il <i>Perfekt</i> dei verbi misti - L'uso degli ausiliari <i>sein</i> e <i>haben</i> - Il presente indicativo del verbo <i>werden</i> - La congiunzione <i>sondern</i> - La frase secondaria: <i>weil/ dass</i>	- Chiedere e dire l'ora - Raccontare la propria giornata - Indicare la frequenza - Chiedere e indicare le ragioni di un avvenimento	
--	---	--



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
http://www.itcdeganutti.org e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciadiadeganutti@pec.it

Disciplina: Storia

COMPETENZE: • Inserimento dell'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente, anche con contributi interdisciplinari. • Sviluppo, attraverso la conoscenza e l'analisi dei fatti storici, della consapevolezza dei legami tra passato e presente e di conseguenza, dell'importanza della riflessione sugli eventi passati come strumento per meglio intendere il presente. • Evidenziazione delle differenze, intese come ricchezze, tra le diverse culture, frutto di un diverso percorso evolutivo in campo politico, economico e sociale. • Riconoscimento delle caratteristiche fondamentali del sistema socio-economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.		COMPETENZE CHIAVE PER L' APPRENDIMENTO PERMANENTE.
CONOSCENZE MODULO 1- DALLA PREISTORIA ALLA CIVILTÀ ELLENICA N.ore 20 • Introduzione alla storia. • Le civiltà del vicino oriente antico • Il mondo greco arcaico e la polis • Dall'età classica all'Ellenismo	ABILITÀ' Saper riconoscere la terminologia storica. Saper distinguere le cause dalle conseguenze. Saper collegare cause ed effetti. Saper identificare i diversi modelli istituzionali e di organizzazione sociale e le principali relazioni tra persona- famiglia-società- Stato.	1. Saper collocare nello spazio e nel tempo gli avvenimenti storici. 2. Riconoscere le differenze istituzionali economiche e religiose di un popolo. 3. Conoscere aspetti e problemi del mondo contemporaneo

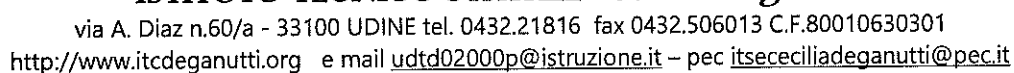


ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

UdA/ MODULO 2- DALLA NASCITA DI ROMA ALLA CRISI DELLA REPUBBLICA N.ore 28 • Roma in Italia e nel Mediterraneo • Roma da monarchia a repubblica • Espansione della potenza romana • Roma:crisi della repubblica UdA/MODULO 3- DECADENZA DELL' IMPERO ROMANO E NASCITA DELL' ISLAM N.ore 30 • L'impero romano dei primi due secoli. • Il Cristianesimo • La crisi dell'Impero • Regni romano-barbarici • L'Islam	Saper leggere le differenti fonti storiche. Saper esporre gli argomenti in modo pertinente e chiaro. Saper comprendere ed usare i termini specifici di base della disciplina. Usare fonti di diverso tipo (documentarie, iconografiche, narrative) per produrre conoscenze su temi definiti Saper esporre gli argomenti in modo pertinente e chiaro. Saper comprendere ed usare i termini specifici di base della disciplina. Operare collegamenti tra le varie conoscenze e selezionare le informazioni date dal libro di testo. Collegare I fatti storici alla realta' politica Italiana,Europea e Mondiale. Orientarsi nel mondo attuale individuando nel passato le	o (ed.civica) 4. Saper individuare la relazione tra fatti ed eventi. 5. Saper selezionare le informazioni ricevute.
--	---	--

368



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Geografia

Competenze generali: comprendere il cambiamento e le diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali: Uda/Modulo nn. 1 - 3 - 4 - 5 osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle varie forme i concetti di sistema e di complessità: Uda/Modulo nn. 2 - 3 - 4 - 5 Analizzare e descrivere l'organizzazione sociale per acquisire una nozione profonda ed estesa dei diritti di cittadinanza: Uda/Modulo nn. 2 - 3 - 4 - 5		Competenze chiave per l'apprendimento permanente:
Conoscenze:	Abilità	n. 1 - comunicazione nella madrelingua n.3 - competenza matematica e competenze di base in scienze e tecnologia n. 5 - imparare ad imparare n. 6 - competenze sociali e civiche n. 8 - consapevolezza ed espressione culturale
Uda/Modulo 1: Gli strumenti di base: Forma e misure della Terra, reticolo geografico, i fusi orari, le carte geografiche. Ore 10	Conoscere le caratteristiche geografiche del pianeta Terra ed i suoi riferimenti (poli ed equatore), interpretare il linguaggio cartografico, rappresentare i modelli organizzativi dello spazio in carte tematiche, grafici, tabelle anche attraverso strumenti informatici, comprendere i fusi orari.	



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciadiadeganutti@pec.it

Uda/Modulo 2: Il territorio ed il clima: Caratteristiche dei principali territori e paesaggi mondiali; la loro formazione e evoluzione naturale o per cause antropiche; Classificazione dei climi e ruolo dell'uomo nei cambiamenti climatici e micro-climatici	Descrivere e analizzare un territorio utilizzando metodi, strumenti e concetti della geografia, individuare i diversi ambiti spaziali sia di attività sia di insediamento, effettuare l'identificazione di un territorio sotto l'aspetto geografico e climatico e individuare i parametri, analizzare il rapporto uomo-ambiente attraverso le categorie spaziali e temporali.	
Ore 10 Uda/Modulo 3: Il mondo attuale: caratteristiche dei principali settori produttivi; indicatori economici (reddito ed occupazione); Classificazioni dei Paesi mondiali; I processi di cambiamento del pianeta contemporaneo (globalizzazione, ecc.); Caratteristiche degli squilibri ambientali e	Conoscere i principali settori produttivi (primario, secondario, terziario) e la loro collocazione nei vari Paesi mondiali collegandoli agli indicatori economici, Riconoscere le relazioni tra tipi e domini climatici e sviluppo di un territorio; Riconoscere l'importanza della sostenibilità territoriale, la salvaguardia degli ecosistemi e della biodiversità; Riconoscere gli aspetti fisico-ambientali, socio-culturali, economici delle diverse aree mondiali.	



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
http://www.itcdeganutti.org e mail udtd02000p@istruzione.it - pec itsececiliadeganutti@pec.it

sviluppo sostenibile. Ore 15 Uda/Modulo 4: L'Italia e l'Europa: Caratteristiche fisico-ambientali, socio-culturali, economiche e geopolitiche relative all'Italia ed all'Europa viste attraverso i loro Stati più significativi. L'Unione Europea: storia, Stati membri e organi rappresentativi. Ore 20	Riconoscere gli aspetti fisico-ambientali, socio-culturali, economici e geopolitici dell'Italia (e delle sue regioni), dell'Unione Europea e dell'Europa; Riconoscere i legami sociali ed economici tra i vari Paesi europei, Riconoscere il ruolo delle istituzioni comunitarie riguardo all'ambiente.	
Uda/Modulo 5: I continenti extraeuropei: Caratteristiche fisico-ambientali, socio-culturali, economiche e geopolitiche relative ai continenti extraeuropei viste attraverso i loro Stati più significativi.	Riconoscere gli aspetti fisico-ambientali, socio-culturali, economici e geopolitici dei continenti extraeuropei; Riconoscere i legami sociali (migrazioni, etnie, lingue e religioni) ed economici tra i vari Paesi mondiali, Capire le principali motivazioni che comportano dissidi e scontri tra i vari Stati.	



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Scienze della terra

Competenze generali: osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle varie forme i concetti di sistema e di complessità. Uda/Modulo nn. 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alle trasformazioni di energia a partire dall'esperienza. Uda/Modulo nn. 2 - 3 - 5 - 7 - 8 essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate. Uda/Modulo nn. 2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8		Competenze chiave per l'apprendimento permanente:
Conoscenze:	Abilità	n.1- comunicazione nella madrelingua n.3- competenza matematica e competenze di base in scienze e tecnologia n.4- competenza digitale n.5- imparare ad imparare n.6- competenze sociali e civiche n.8- consapevolezza
Uda/Modulo 1: L'Astronomia: L'universo: origine e destino; le stelle: nascita ed evoluzione, il sole e i pianeti, i moti di rotazione e di rivoluzione, il pianeta Terra, la luna. Ore 8	Comprendere la complessità dell'Universo e l'importanza dell'energia al suo interno (stelle). Conoscere le caratteristiche geografiche della Terra ed i suoi riferimenti (poli ed equatore). Identificare le conseguenze dei moti di rotazione e di rivoluzione della Terra sul pianeta.	



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Uda/Modulo 2: L'atmosfera: Caratteristiche della atmosfera, la pressione atmosferica e i venti, l'umidità, le precipitazioni, l'inquinamento atmosferico. Ore 8	Conoscere gli effetti della luna sulla Terra. Comprendere l'importanza dell'atmosfera e capire gli effetti naturali e antropici (inquinamento) che possono modificare il clima ed il territorio terrestre. Capire le cause che fanno variare la pressione atmosferica e saper interpretare le previsioni del tempo.	ed espressione culturale
Uda /Modulo 3: L'idrosfera: le acque marine: caratteristiche e movimenti (onde, maree, correnti), le acque dolci superficiali, sotterranee (falde) e i ghiacciai, l'inquinamento delle acque. Ore 6	Comprendere l'importanza dell'acqua per la vita sulla Terra e capire gli effetti che possono derivare dalla sua assenza o inquinamento. Capire i possibili cambiamenti del territorio e climatici che possono avvenire per l'innalzamento della temperatura ed una diversa distribuzione del ciclo dell'acqua.	
Uda/Modulo 4: La litosfera: I minerali, le rocce magmatiche, metamorfiche e sedimentarie, i vulcani, i terremoti, la struttura della terra, le placche	Distinguere le rocce magmatiche, metamorfiche e sedimentarie, Comprendere la struttura interna della Terra e la sua dinamica. Comprendere il collegamento tra la struttura interna della Terra ed	



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
http://www.itcdeganutti.org e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

litosferiche e i margini. Ore 10 Uda/Modulo 5: La cellula: la cellula procariote ed eucariote (animale e vegetale), le trasformazioni energetiche (fotosintesi, fermentazione, respirazione), la duplicazione del DNA e la sintesi delle proteine, il ciclo cellulare, la divisione cellulare, la formazione di gameti e la riproduzione sessuale. Ore 8	i fenomeni esogeni principali (terremoti e vulcani). Riconoscere nella cellula l'unità funzionale di base di ogni essere vivente. Acquisire la consapevolezza che la cellula è un sistema che deve controllare gli scambi di materia ed energia con l'ambiente esterno. Capire l'importanza dell'energia per ogni essere vivente e distinguere i diversi modi di rifornimento. Descrivere il meccanismo di duplicazione del DNA e di sintesi delle proteine. Comprendere l'importanza del DNA e come viene trasmesso nelle divisioni cellulari.	
Uda/Modulo 6: La genetica: I cromosomi e i geni, i caratteri ereditari, le leggi di Mendel e la genetica non mendeliana, le mutazioni, le malattie genetiche.	Capire dove sono localizzati i geni e come avviene la trasmissione dei caratteri ereditari. Saper spiegare come la riproduzione sessuale determini variabilità genetica nella specie. Comprendere la complessità	



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciadiadeganutti@pec.it

Ore 8 Uda/Modulo 7: Evoluzione ed Ecologia: L'origine della vita sulla Terra, le teorie evolutive, la selezione naturale, specie e speciazione, caratteristiche principali dei 5 Regni, l'ecologia e la biosfera: gli ecosistemi, la protezione dell'ambiente, l'uso sostenibile delle risorse naturali e la gestione dei rifiuti. Ore 10	della cellula e i possibili effetti di errori genetici. Capire l'importanza, nell'evoluzione, delle mutazioni e la pericolosità di talune sostanze. Ricostruire la storia evolutiva degli esseri viventi mettendo in rilievo la complessità dell'albero filogenetico delle diverse specie. Descrivere le relazioni tra adattamento e selezione naturale. Capire l'importanza di tutti gli esseri viventi nell'equilibrio del pianeta. Descrivere il ruolo degli organismi, fondamentale per l'equilibrio degli ambienti naturali e per il riequilibrio di quelli degradati dall'inquinamento	
Uda/Modulo 8: Il corpo umano: I tessuti, cenni sui principali apparati e sistemi, omeostasi e stato di salute. Le malattie: prevenzione e stili di vita (disturbi alimentari, fumo, alcool, droghe e sostanze	Descrivere il corpo umano, analizzando le interconnessioni tra i sistemi e gli apparati. Saper mettere in relazione il buon funzionamento del proprio corpo con il mantenimento di condizioni fisiologiche costanti.	



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

stupefacenti, infezioni sessualmente trasmissibili).	Comprendere i danni che si possono causare con l'utilizzo di alcune sostanze.	
Ore 12		



ISTITUTO TECNICO STATALE “*Cecilia Deganutti*”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

SECONDO PERIODO DIDATTICO

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Economia aziendale – classe 3[^]

Competenze: -Riconoscere ed interpretare le tendenze dei mercati locali e nazionali per coglierne le ripercussioni in un dato contesto -Individuare ed accedere alla normativa civilistica e fiscale, con particolare riferimento all'attività aziendale -Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli -Riconoscere i modelli organizzativi aziendali -Utilizzare le varie parti del sistema informativo aziendale per comunicare nei diversi contesti -Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali -Agire nel sistema informativo dell'azienda, determinando i risultati della gestione -Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda		Competenze chiave per l'apprendimento permanente:
Conoscenze Unità di apprendimento/Modulo 1: L'azienda (10 ore) Strumenti e modalità di rappresentazione e comunicazione dei fenomeni economici. Strategie aziendali di localizzazione, delocalizzazione e globalizzazione dell'azienda. Teoria e principi di organizzazione aziendale. Modelli organizzativi aziendali.	Abilità Reperire, rappresentare e commentare dati economici in funzione di specifiche esigenze conoscitive. Riconoscere le interdipendenze fra sistemi economici e le strategie di localizzazione, delocalizzazione e globalizzazione. Identificare i processi e le dinamiche organizzative in funzione di strategie aziendali date. Riconoscere l'assetto strutturale di un'impresa attraverso l'analisi dei suoi organigrammi	n. 1 comunicare nella madrelingua n. 5 imparare ad imparare n. 6 competenze sociali e civiche n. 8 consapevolezza ed espressione culturale
Unità di apprendimento/Modulo 2: Il sistema informativo (10 ore) Finalità, concetti e tipologie della	Riconoscere e rappresentare	



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

comunicazione d’impresa. Architettura del sistema informativo aziendale. Modelli, strumenti e forme di comunicazione aziendale integrata. Strumenti per rappresentare, descrivere e documentare le procedure e i flussi informativi.	l’architettura di un sistema informativo aziendale. Rappresentare e documentare procedure e flussi informativi.	
Unità di apprendimento/Modulo 3 : La gestione aziendale (25 ore) Aspetti economici e finanziari delle diverse aree di gestione aziendale.	Individuare e analizzare sotto il profilo finanziario ed economico le operazioni delle aree gestionali.	
Unità di apprendimento/Modulo 4 : La contabilità generale (100 ore) Regole e tecniche di contabilità generale.	Redigere la contabilità: rilevare in P.D. i principali fatti di gestione (costituzione, acquisti, vendite, regolamento debiti e crediti, gestione beni strumentali, principali operazioni bancarie e del personale), le scritture di assestamento e di chiusura	
Unità di apprendimento/Modulo 5 : La redazione del bilancio d’esercizio (20 ore) Normative e tecniche di redazione	Redigere e commentare i documenti che compongono il sistema di bilancio.	



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

del sistema di bilancio.		
Tutte le Unità di apprendimento Lessico e fraseologia specifici di settore, anche in lingua inglese	Utilizzare lessico e fraseologia specifici di settore, anche in lingua inglese	



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciadiadeganutti@pec.it

Disciplina: Economia aziendale – classe 4[^]

Competenze: -Accedere alla normativa civilistica e fiscale e utilizzare le fonti in modo appropriato -Intervenire nel sistema informativo aziendale per redigere il bilancio d’esercizio civilistico -Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali -Conoscere le caratteristiche del mercato del lavoro e della gestione del personale in azienda -Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli -Utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti -Orientarsi nel mercato finanziario anche per ricercare soluzioni economiche vantaggiose		Competenze chiave per l’apprendimento permanente:
Conoscenze Unità di apprendimento/Modulo 6 : Il mercato del lavoro e la gestione delle risorse umane (30 ore) Caratteristiche del mercato del lavoro. Struttura, contenuto e aspetti economici dei contratti di lavoro. Politiche, strategie, amministrazione nella gestione delle risorse umane. Tecniche di selezione del personale e curriculum europeo. Aspetti finanziari ed economici della gestione	Abilità Raffrontare tipologie diverse di rapporti di lavoro e indicare criteri di scelta in relazione ad economicità, efficienza, contesto sociale e territoriale. Calcolare la remunerazione del lavoro in relazione alla tipologia contrattuale e redigere i connessi documenti amministrativi. Redigere il curriculum vitae europeo e simulare colloqui di selezione anche in lingua straniera. Individuare e analizzare sotto il profilo strategico, finanziario ed economico le operazioni dell’area	n. 1 comunicare nella madrelingua n. 5 imparare ad imparare n. 6 competenze sociali e civiche n. 8 consapevolezza ed espressione culturale



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
http://www.itcdeganutti.org e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

delle risorse umane.	delle risorse umane.	
----- ----- Unità di apprendimento/Modulo 7 : Il marketing (25 ore) Principi, teoria e tecniche di marketing. Analisi e politiche di mercato. Leve di marketing e loro utilizzo nella politica organizzativa e gestionale della rete di vendita. Struttura del piano di marketing.	Ricercare e descrivere le caratteristiche di mercati di beni o servizi. Costruire strumenti di indagine, raccogliere dati, elaborarli, interpretarli per individuare in un dato contesto il comportamento dei consumatori e delle imprese concorrenti. Elaborare piani di marketing in relazione alle politiche di mercato aziendali. Riconoscere l'evoluzione delle strategie di marketing.	
----- ----- Unità di apprendimento/Modulo 8 : I bilanci aziendali (35 ore) Principi contabili.	Individuare le fonti e analizzare i contenuti dei principi contabili. Individuare e analizzare sotto il profilo strategico, finanziario ed economico le operazioni delle aree gestionali. Redigere e commentare i documenti che compongono il sistema di bilancio.	



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

http://www.itcdeganutti.org e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Aspetti finanziari ed economici delle diverse aree della gestione aziendale. Normative e tecniche di redazione del sistema di bilancio in relazione alla forma giuridica e alla tipologia di azienda ----- Unità di apprendimento/Modulo 9 : Le società (50 ore) Le varie forme giuridiche delle aziende Le società: concetto e classificazione, Le società di persone: caratteristiche delle principali operazioni peculiari (costituzione, riparto utili, variazioni di capitale, finanziamento dei soci) Le società di capitali: caratteristiche delle principali operazioni peculiari (costituzione, riparto utili, variazioni di capitale, prestiti obbligazionari) ----- -----	----- Individuare i diversi tipi di società Effettuare i calcoli relativi alle varie operazioni peculiari delle società di persone e delle società di capitali Rilevare in PD le tipiche operazioni delle società di persone e delle società di capitali ----- Riconoscere soggetti, caratteristiche gestionali e regole dei mercati finanziari Individuare e descrivere prodotti dei mercati finanziari in relazione al loro diverso impiego. Effettuare calcoli relativi alle	
---	---	--



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Unità di apprendimento/Modulo 10 : Il mercato degli strumenti finanziari (25 ore) Soggetti, mercati, prodotti e organi del sistema finanziario. Caratteristiche dei principali contratti finanziari Aspetti tecnici, economici, giuridici, fiscali e contabili delle operazioni di intermediazione finanziaria e relativa documentazione. I principali prodotti e servizi bancari e relativa documentazione Caratteristiche dei principali documenti di sintesi relativi alle operazioni bancarie con i risparmiatori Tutte le Unità di apprendimento Lessico e fraseologia specifici di settore, anche in lingua inglese	operazioni finanziarie anche per comparare offerte di investimento. Individuare e descrivere i principali prodotti e servizi bancari Riconoscere e analizzare i principali documenti di sintesi della gestione delle banche. Utilizzare lessico e fraseologia specifici di settore, anche in lingua inglese.	
--	---	--



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Diritto – classe 3[^]

Competenze:

- Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali (uda/mod: tutti)
- Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento (uda/mod: tutti)
- Individuare ruolo e importanza delle norme giuridiche nel contesto di una società organizzata. (uda/mod n. 1)
- Individuare i caratteri del rapporto giuridico obbligatorio soprattutto ai fini della tutela degli interessi del creditore. (uda/mod. n. 3)
- Riconoscere l'importanza giuridica del contratto come strumento di regolazione dei rapporti tra soggetti diversi e come forma di esercizio delle libertà civili ed economiche (uda/mod n. 4)
- Riconoscere caratteri e importanza delle varie tipologie contrattuali come strumenti utilizzabili dall'imprenditore per la realizzazione della sua attività (uda/mod. n. 4)
- Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose (uda/mod n. 4)

Competenze chiave per l'apprendimento permanente:

n. 1 - comunicazione nella madrelingua
n. 4 - competenza digitale
n. 5 - imparare ad imparare
n. 6 - competenze sociali e civiche
n. 7 - spirito d'iniziativa imprenditoriale
n. 8 - consapevolezza ed espressione culturale



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Conoscenze:	Abilità	
Uda/modulo 1: introduzione al diritto civile - Le nozioni fondamentali del diritto - I soggetti del diritto - I diritti e i beni Ore 10	- Reperire autonomamente le norme nel sistema civilistico nazionale (abilità comune n.1) - Ricercare le norme relative a una categoria di argomenti e individuare le parti che afferiscono a una precisa fattispecie (abilità comune n. 2) - Applicare le disposizioni normative a situazioni date (abilità comune n.3) - Sapere distinguere il valore delle diverse norme giuridiche - Individuare categorie di soggetti e oggetti del diritto - Indentificare elementi e caratteri dei rapporti giuridici	
Uda/modulo 2: la proprietà - Le fonti e il contenuto del diritto di proprietà - Gli effetti giuridici del possesso	- Abilità comuni n. 1, 2 e 3 (cfr modulo 1) - Individuare le modalità	



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecececiadeganutti@pec.it

- I limiti del diritto di proprietà - I modi di acquisto della proprietà - Le azioni a difesa della proprietà e del possesso - Le caratteristiche e le differenze dei diritti reali su cosa altrui	di esercizio e i limiti del diritto di proprietà - Individuare la funzione, i presupposti e gli effetti dei mezzi di tutela della proprietà e del possesso Distinguere i diritti reali di godimento dal diritto di proprietà	
Ore 16		
Uda/modulo 3: le obbligazioni		
- Il rapporto giuridico nei diritti di credito: natura e fonti - L'adempimento e l'inadempimento delle obbligazioni: la mora del debitore - Le conseguenze dell'inadempimento	- Abilità comuni n 1, 2 e 3 (fr. Modulo 1) - Sapere distinguere le diverse tipologie di rapporti di credito e le relative responsabilità - Sapere applicare le clausole relative alle modalità di adempimento e gli effetti dell'eventuale inadempimento a situazioni reali	
Ore 20		
Uda/modulo 4: i contratti		
- Caratteri e classificazioni dei contratti	- Individuare e applicare le azioni a difesa del credito in un rapporto obbligatorio.	



ISTITUTO TECNICO STATALE “*Cecilia Deganutti*”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

- Elementi essenziali e accidentali del contratto - La conclusione del contratto - Le trattative e il contratto preliminare - La rappresentanza - L'invalidità e la risoluzione del contratto - I principali contratti tipici: la compravendita, la locazione il mutuo - I contratti finanziari: i contratti bancari e assicurativi Ore 20	- Abilità comuni n 1 e 2 (cfr. modulo 1) - Individuare nella realtà quotidiana le tipologie contrattuali di uso frequente - Sapere precisare il momento in cui viene concluso in concreto un contratto - Comprendere il contenuto e la funzione della normativa a tutela del contraente debole - Individuare le ipotesi di invalidità ed inefficacia del contratto - Riconoscere le caratteristiche giuridiche delle diverse forme contrattuali	
---	---	--



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it - pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Diritto - classe 4[^]

Competenze:	Competenze chiave per l'apprendimento permanente:
- Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali (uda/mod n. 1,2,3,4.) - Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento (uda/mod.: tutti)) - Cogliere il ruolo e l'importanza dell'attività svolta dall'imprenditore come soggetto giuridico ed economico di un sistema (uda/mod n. 1) - Individuare le caratteristiche dei vari tipi di società per valutare opportunità e limiti ai fini della scelta come modello di gestione di impresa (uda/mod. n.2 e 3) - Analizzare e produrre documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa (uda/mod. 2 e 3) - Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro (uda/mod. n. 4)	n. 1 - comunicazione nella madrelingua n. 4 - competenza digitale n. 5 - imparare ad imparare n. 6 - competenze sociali e civiche n. 7 - spirito d'iniziativa imprenditoriale n. 8 - consapevolezza ed espressione culturale



ISTITUTO TECNICO STATALE “*Cecilia Deganutti*”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

http://www.itcdeganutti.org e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Conoscenze	Abilità	
Uda/Modulo 1: l'imprenditore commerciale - L'imprenditore e la sua attività - Lo statuto dell'imprenditore - L'azienda e il suo trasferimento - I segni distintivi dell'azienda - La concorrenza: libertà, limiti e disciplina Ore 15	- Reperire autonomamente le norme nel sistema civilistico nazionale (abilità comune n. 1)) - Ricercare le norme relative a una categoria di argomenti e individuare le parti che afferiscono a una precisa fattispecie (abilità comune n. 2) - Applicare le disposizioni normative a situazioni date (abilità comune n.3) - Distinguere le varie figure di imprenditore - Sapere individuare gli elementi caratteristici di un'azienda, con riferimento anche ai segni distintivi - Saper riconoscere le situazioni di violazione delle norme sulla concorrenza.	
Uda/Modulo 2: forme giuridiche d'impresa: le società di persone - Il contratto di società e le		



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciadeganutti@pec.it

principali classificazioni - La società semplice: costituzione funzionamento e scioglimento - La disciplina della società in nome collettivo e della società in accomandita semplice Ore 15 Uda/Modulo 3: forme giuridiche d'impresa: le società di capitali - La società per azioni: il rapporto sociale - Il mercato del credito: azioni e obbligazioni - Le altre società di capitali e le società mutualistiche Ore 25 Uda/Modulo 4: il lavoro - Il mercato del lavoro - Il rapporto di lavoro - I contratti speciali di lavoro	- Abilità comuni n. 1, 2, 3 (cfr modulo 1) - Sapere distinguere gli elementi caratterizzanti dei vari modelli di società (vale anche per la uda n. 3) - Sapere valutare ruolo e responsabilità dei soci all'interno di una società (vale anche per la uda n. 3) - Sapere riconoscere caratteristiche e funzioni dei titoli quotati sul mercato regolamentato - individuare caratteri strutturali, aspetti normativi e fiscali del mercato del lavoro - raffrontare tipologie diverse di rapporti di	
--	---	--



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

- L'impresa e la sicurezza e la gestione dei dati Ore 11	lavoro - riconoscere le modalità con cui l'azienda opera in relazione alla normativa sulla sicurezza e sul trattamento dei dati	
--	---	--



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciadeganutti@pec.it

Disciplina: Economia politica – classe 3^a

Competenze:	Competenze chiave per l'apprendimento permanente:
- riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo (uda/mod. n. 1, 3) - identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti (uda/mod. n. 2) - riconoscere e interpretare: - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; - i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse; (uda/mod. n. 1,3,) - riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date (uda/mod. n. 4) - inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato (uda/mod. n. 5, 6) - analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa (uda/mod. n. 4)	n. 1 - comunicazione nella madrelingua n. 4 - competenza digitale n. 5 - imparare ad imparare n. 6 - competenze sociali e civiche n. 7 - spirito d'iniziativa imprenditoriale n. 8 - consapevolezza ed espressione culturale



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail uttd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Conoscenze:	Abilità	
Uda/Modulo 1: L'economia politica - I concetti di base della scienza economica - L'evoluzione del pensiero economico Ore 10	- Reperire la documentazione relativa ad un settore economico e/o al territorio ed elaborarne i contenuti in funzione di specifiche esigenze	
Uda/Modulo 2: L'importanza delle informazioni economiche. - Le principali fonti statistiche-economiche - L'elaborazione e la rappresentazione delle informazioni economiche Ore 8	- Reperire la documentazione relativa a un settore economico ed elaborarne i contenuti	
Uda/Modulo 3: Il sistema economico - I diversi tipi di sistema economico - Il funzionamento del sistema economico Ore 8	- Tracciare le macrotrasformazioni dei sistemi economici nel tempo fino alle tendenze attuali	
Uda/Modulo 4: La produzione e l'impresa - I fattori della produzione; l'equilibrio del produttore - I costi, i ricavi e l'offerta - Il ruolo dell'impresa etica	- Individuare il comportamento dell'imprenditore in un dato contesto	



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Ore 15 Uda/Modulo 5: La domanda e il consumatore - Il comportamento del consumatore - Il consumo, il risparmio e l'investimento. Ore 10 Uda/Modulo 6: Le forme di mercato - La concorrenza perfetta - La concorrenza imperfetta - L'oligopolio - Il monopolio Ore 15	- Individuare il comportamento dei consumatori in un dato contesto - Ricercare e descrivere le caratteristiche di elementi conoscitivi dei mercati di beni o servizi	
---	--	--



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Economia politica – classe 4[^]

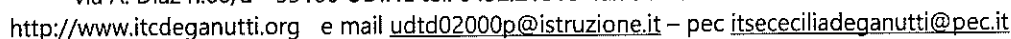
Competenze:	Competenze chiave per l'apprendimento permanente:
- riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo (uda/mod. tutti) - identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti (uda/mod tutti) - redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali; (uda/mod tutti) - riconoscere e interpretare: - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; - i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse; (uda/mod. 1,2, 3) - riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date (uda/mod. 6) - inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato (uda/mod 3, 4) - orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose (uda/mod. n. 3,4)	n. 1 - comunicazione nella madrelingua n. 4 - competenza digitale n. 5 - imparare ad imparare n. 6 - competenze sociali e civiche n. 7 - spirito d'iniziativa imprenditoriale n. 8 - consapevolezza ed espressione culturale



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa (uda/mod. n. 6)		
Conoscenze: Uda/modulo 1: Il reddito nazionale e la comunicazione economica - La contabilità economica nazionale - Il consumo il risparmio e l'investimento Ore 8 Uda/modulo 2: la distribuzione del reddito nazionale - La rendita - L'interesse - Il salario - Il profitto Ore 10 Uda/modulo 3: la moneta e le banche - Concetti generali - La domanda di moneta - L'offerta di moneta - La politica monetaria - Le banche e il sistema bancario ore 20	Abilità - Tracciare le macrotrasformazioni dei sistemi economici nel tempo fino alle tendenze attuali - Riconoscere il tipo e gli effetti di politiche economico-finanziarie poste in essere per la governance di un settore o di un intero paese - Individuare e riconoscere le interdipendenze all'interno di un sistema economico e le conseguenze che esse determinano in un dato contesto.	

398



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Lingua e letteratura italiana – classe 3^a

Competenze: 1. Padroneggiare gli strumenti espressivi della lingua italiana, secondo le esigenze comunicative nei vari contesti. 2. Riconoscere le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura e delle arti. 3. Comprendere ed analizzare vari tipi di testi relativi al periodo storico dal Medioevo al Rinascimento 4. Confrontare epoche, movimenti, autori e opere 5. Comprendere ed analizzare vari articoli di giornale e brani tratti da saggi. 6. Commentare ed interpretare testi letterari ed articoli di giornale.		Competenze chiave per l'apprendimento permanente:
Conoscenze generali: I principali eventi storici, le strutture politiche, sociali, economiche delle varie epoche dal Medioevo al Rinascimento. Le poetiche della cultura medievale e rinascimentale. Gli elementi fondamentali della storia letteraria italiana tra Duecento e Trecento (Francesco d'Assisi, Iacopone da Todi, Guido Guinizzelli, Dante Alighieri, Francesco Petrarca, Giovanni Boccaccio).	Abilità: Saper riferire coerentemente i contenuti proposti. Saper contestualizzare i testi degli autori. Saper commentare alcuni passi tratti dalle principali opere letterarie. Saper produrre testi coerenti e coesi, secondo le tipologie dell'esame di Stato (analisi del testo e articolo di giornale).	n.1 – comunicare nella madrelingua n.5 – Imparare ad imparare n.6 – competenze sociali e civiche



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Gli aspetti della lirica e del poema cavalleresco del Quattrocento; L. Ariosto Le principali opere di Niccolò Machiavelli. Educazione linguistica Saggio breve: modalità di stesura Articolo di giornale: i diversi tipi di articolo	Saper svolgere una relazione orale o scritta su un argomento culturale o professionale	
--	---	--

Unità di apprendimento/ Modulo 1 : La cultura medievale (8 ore)

Conoscenze	Abilità
Il contesto storico-culturale del Medioevo Il passaggio dal latino ai volgari I primi documenti in volgare I contenuti, lo stile, il linguaggio delle canzoni di gesta francesi I valori e gli ideali ai quali si ispira il romanzo cortese	Riconoscere gli elementi strutturali e formali dei poemi epici Individuare le differenze stilistiche e tematiche tra le canzoni di gesta e il romanzo cortese Identificare le tappe fondamentali dello sviluppo storico-culturale della lingua italiana nel Medioevo Saper utilizzare gli strumenti dell'analisi testuale

Unità di apprendimento/ Modulo 2: La poesia italiana tra Duecento e Trecento (16 ore)



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it - pec itsececiliadeganutti@pec.it

Conoscenze:	Abilità
La varietà, le caratteristiche dei vari generi letterari	Possedere un orientamento storico generale che permetta di collocare opere e autori in appropriati contesti
La poesia religiosa: san Francesco e Jacopone da Todi	Saper utilizzare gli strumenti dell'analisi testuale
La lirica del Dolce Stil Novo	Saper individuare datazione e storia dei testi
La poesia comico-realistica	Saper enucleare il tema o i temi su cui i testi sono costruiti
	Saper storicizzare o contestualizzare un testo

Unità di apprendimento/Modulo 3: Dante (20 ore)

Conoscenze:	Abilità
I principali avvenimenti della vita dell'autore	Contestualizzare storicamente l'autore e le sue opere
Le principali opere dell'autore e i generi letterari nei quali si cimentò	Rilevare analogie e/o differenze tra la poetica di Dante e quella dei maggiori autori del tempo
I principali aspetti del pensiero e della poetica	Comprendere l'intreccio di fattori individuali e sociali nella formazione dello scrittore
La Divina Commedia:	Comprendere e analizzare i testi dell'autore
Le caratteristiche del mondo dantesco	Porre in relazione opere e intenzioni di poetica
La struttura dell'opera	
La pluralità dei significati	
Analisi di alcuni canti dell'Inferno	

Unità di apprendimento/Modulo 4: Petrarca e Boccaccio (15 ore)



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Conoscenze:	Abilità
I principali avvenimenti storici dell'epoca in cui vissero gli autori	Comprendere l'intreccio di fattori individuali e sociali nella formazione dello scrittore
Elementi biografici e le principali opere	Collocare il <i>Canzoniere</i> nel contesto storico-culturale
Il pensiero e la poetica degli autori	Saper utilizzare gli strumenti dell'analisi testuale
<i>Il Canzoniere</i> : le tematiche, la lingua;	Orientarsi nel rapporto tra influenze della tradizione e originalità
Analisi di sonetti	
<i>Decameron</i> : struttura e genesi dell'opera	
Lettura e analisi di alcune novelle	

Unità di apprendimento/Modulo 5: Rinascimento Machiavelli e Ariosto (15 ore)

Conoscenze:	Abilità
Individuare i caratteri artistico-culturali del periodo storico	Collocare l'opera nel contesto storico-culturale
Conoscere gli aspetti fondamentali della cultura umanistica e rinascimentale	Comprendere e analizzare i testi dell'autore
Conoscere i principali avvenimenti della vita di Machiavelli	Comprendere le novità del pensiero dell'autore in relazione al contesto storico e culturale dell'epoca
La sua concezione della storia, il suo pensiero politico e la sua visione del rapporto tra la politica e la morale	Comprendere l'eredità del pensiero e dell'opera dell'autore nelle epoche successive
Le caratteristiche del poema cavalleresco, in particolare dell'opera di Ariosto	Saper utilizzare gli strumenti dell'analisi testuale



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

MODULO di EDUCAZIONE LINGUISTICA E PRATICA DI SCRITTURA (30 ore)

Competenze:

Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici acquisiti per porsi con atteggiamento razionale, critico, creativo e responsabile nei confronti della realtà, dei suoi fenomeni e dei suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente

Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti sociali, culturali, professionali

Conoscenze:

Le scritture funzionali: parafrasi e riassunto
Strumenti per lo scrivere: appunti, scaletta, mappa
Testi d'uso, dal linguaggio comune ai linguaggi specifici, in relazione ai contesti
Caratteri specifici di ogni tipologia testuale
Le procedure di scrittura di tipologie testuali diverse
Le tipologie dell'esame di stato, in particolare saggio breve e articolo di giornale

Abilità

Saper organizzare, selezionare e utilizzare informazioni utili nell'attività di studio

Saper utilizzare, analizzare testi di vario genere (narrativi, poetici, saggistici) con consapevolezza e autonomia

Saper ascoltare e comprendere, globalmente e nelle parti costitutive, testi di vario genere

Produrre sintesi scritte, utilizzando correttamente il lessico e le regole sintattiche e grammaticali

Saper produrre testi di vario tipo, con coerenza e chiarezza argomentativa ed espositiva



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Lingua e letteratura italiana – classe 4[^]

Competenze:		Competenze chiave per l'apprendimento permanente:
5. Padroneggiare gli strumenti espressivi della lingua italiana, secondo le esigenze comunicative nei vari contesti. 6. Riconoscere le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura e delle arti. 7. Comprendere ed analizzare vari tipi di testi relativi al periodo storico dal Medioevo al Rinascimento 8. Confrontare epoche, movimenti, autori e opere 9. Comprendere ed analizzare vari articoli di giornale e brani tratti da saggi. 10. Commentare ed interpretare testi letterari ed articoli di giornale.		
Conoscenze generali: Conoscere i principali eventi storici, le strutture politiche, sociali, economiche delle varie epoche dal Barocco al Romanticismo. Conoscere la figura dell'intellettuale e il suo ruolo nella società. Conoscere le poetiche dal Barocco al Romanticismo Conoscere la letteratura italiana dal Seicento all'Ottocento (Galileo,	Abilità: Saper riferire coerentemente i contenuti proposti. Saper contestualizzare i testi degli autori. Saper commentare alcuni passi tratti dalle principali opere letterarie. Saper produrre testi coerenti e coesi, secondo le tipologie dell'esame di Stato (analisi del testo e articolo di giornale).	n.1 – comunicare nella madrelingua n.5 – Imparare ad imparare n.6 – competenze sociali e civiche



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Goldoni, Parini, Foscolo, Leopardi, Manzoni) Iniziare a conoscere i linguaggi specifici e tecnici	Saper svolgere una relazione orale o scritta su un argomento culturale o professionale	
--	--	--

Unità di apprendimento/ Modulo 1 : L'età del Barocco (12 ore)

Conoscenze Il quadro storico-culturale del periodo Il Barocco: la nuova sensibilità e la nuova visione del mondo Galilei: biografia e opere Il metodo scientifico Il conflitto con la Chiesa Lecture antologiche dal <i>"Il Saggiatore"</i> e da <i>"Dialogo sopra i due massimi sistemi del mondo"</i>	Abilità Cogliere gli elementi di rottura tra cultura rinascimentale e cultura barocca Ricavare dai testi i principi di poetica del Barocco Contestualizzare storicamente l'autore Individuare nelle opere l'ideologia e gli elementi legati alla ricerca scientifica
--	---

Unità di apprendimento/ Modulo 2: L'Illuminismo (12 ore)

Conoscenze: • I processi di modernizzazione e l'evoluzione della società settecentesca • Il pensiero dell'Illuminismo; la nascita dell'Enciclopedia • L'Illuminismo italiano • La nascita del Neoclassicismo • Beccaria : <i>"Dei delitti e delle pene"</i> • Parini: <i>"Il Giorno"</i>	Abilità Identificare le tappe fondamentali che hanno caratterizzato la cultura letteraria del Settecento Identificare gli autori e le opere fondamentali del periodo Riconoscere le tematiche, le tecniche e le
---	---



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

• Goldoni e la sua riforma del teatro • pagine antologiche dalle opere più famose	scelte stilistiche proprie di ogni autore Ricavare dai testi le idee e i principi di poetica degli autori
--	--

Unità di apprendimento/Modulo 3: Foscolo (15 ore)

Conoscenze:	Abilità
La poesia italiana tra Neoclassicismo e Preromanticismo	Contestualizzare storicamente l'autore e le sue opere
Gli aspetti romantici della biografia di Foscolo	Comprendere l'intreccio tra i fattori individuali e politico sociali nella formazione della personalità dell'autore
Le opere più note dell'autore e i generi letterari in cui si cimentò	Riconoscere le fasi evolutive, le persistenze e le variazioni, del pensiero dell'autore
I fondamenti filosofici ed estetici del pensiero e della poetica dell'autore	Analizzare testi poetici e in prosa dell'autore
Lettura di pagine delle opere più famose	Conoscere e saper usare gli strumenti di analisi del testo narrativo e poetico
Bilancio critico sull'opera	

Unità di apprendimento/Modulo 4: Leopardi (15 ore)

Conoscenze:	Abilità
I principali avvenimenti della biografia di Leopardi	Contestualizzare storicamente l'autore e le sue opere
Le principali opere e i generi letterari in cui si cimentò	Comprendere l'intreccio tra la biografia dell'autore, le fasi della sua poetica e la stesura delle opere
I fondamenti filosofici ed estetici del pensiero e della poetica dell'autore	Individuare le persistenze o le variazioni



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Le varie fasi della poetica leopardiana Lettura di pagine delle opere più famose	tematiche e formali nell'opera di Leopardi Comprendere e analizzare i testi poetici e in prosa dell'autore Porre in relazione opere e intenzioni di poetica
---	---

Unità di apprendimento/ Modulo 5: Manzoni (15 ore)

Conoscenze: Il Romanticismo in Italia e il suo legame con il Risorgimento I principali avvenimenti della biografia di Manzoni Le principali opere e i generi letterari in cui si cimentò I fondamenti filosofici ed estetici del pensiero e della poetica dell'autore Lettura di pagine delle opere più famose	Abilità Contestualizzare storicamente l'autore e le sue opere Comprendere l'intreccio tra la biografia dell'autore, le fasi della sua poetica e la stesura delle opere Comprendere l'intreccio tra ideologia cattolica e ideali illuministi e romantici nella poetica di Manzoni Comprendere e analizzare i testi poetici e in prosa dell'autore Porre in relazione opere e principi di poetica
--	---

MODULO di EDUCAZIONE LINGUISTICA E PRATICA DI SCRITTURA (30 ore)

Competenze: Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici acquisiti per porsi con atteggiamento razionale, critico, creativo e responsabile nei confronti della realtà, dei suoi fenomeni e dei suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti sociali, culturali, professionali



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Conoscenze:	Abilità
Lavori preparatori al saggio breve o all'articolo di giornale	Saper utilizzare, analizzare testi di vario genere (narrativi, poetici, saggistici) con consapevolezza e autonomia
Saggio breve e articolo di giornale a confronto	Saper ascoltare e comprendere, globalmente e nelle parti costitutive, testi di vario genere
Tema di argomento storico: esempi di svolgimento	Produrre sintesi scritte, utilizzando correttamente il lessico e le regole sintattiche e grammaticali
Le procedure di scrittura di tipologie testuali diverse Le tipologie dell'esame di stato, in particolare saggio breve e articolo di giornale	Saper produrre testi di vario tipo, con coerenza e chiarezza argomentativa ed espositiva



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Matematica – classe 3[^]

Competenze: - Appropriarsi ed utilizzare i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative. (uda/mod.tutti) - Padroneggiare il linguaggio formale e i procedimenti dimostrativi della matematica proposta (uda/mod.tutti) - Individuare la correlazione tra i calcoli i e grafici (uda/mod. 1) - Possedere gli strumenti matematici per affrontare problemi di geometria (uda/mod.2) - Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni (uda/mod tutti)		Competenze chiave per l'apprendimento permanente: n. 1 - comunicazione nella madrelingua n. 4 - competenza digitale n. 5 - imparare ad imparare n. 6 - competenze sociali e civiche n. 7 - spirito d'iniziativa imprenditoriale n. 8 - consapevolezza ed espressione culturale
Conoscenze: Uda/modulo 1: Il piano cartesiano - Le nozioni principali di correlazione tra algebra e grafico - Conoscere ed interpretare la terminologia della geometria analitica - Conoscere le formule principali di correlazioni tra i punti del piano cartesiano Ore 24	Abilità - Saper fissare un sistema di riferimento nel piano e saper calcolare misure di segmenti e coordinate di punti anche particolari - Saper individuare una funzione con il dominio e codominio - Saper costruire un grafico per punti - Saper applicare le leggi della simmetria rispetto all'origine di certe	

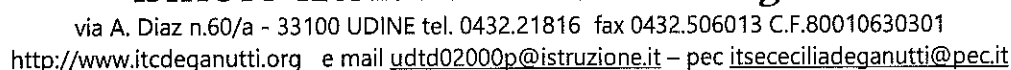


ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itseciliadeganutti@pec.it

Uda/modulo 2: rappresentazione di retta, parabola, circonferenza ed iperbole 1. Definizione ed individuazione delle funzioni note - Caratteristiche di ognuna delle funzioni - Studio dei loro grafici - Relazione tra grafici e problemi concreti della realtà Ore 50	semplici funzioni - Saper tracciare il grafico delle diverse rette - Saper riconoscere l'equazione di una retta nelle sue diverse forme descrivendole le caratteristiche - Saper scrivere l'equazione di una retta noti alcuni suoi elementi - Saper individuare gli eventuali punti di incontro tra rette - Saper calcolare la distanza tra un punto ed una retta - Saper costruire un modello di un problema di scelta con funzioni lineari 3. Saper applicare e descrivere l'equazione di una parabola - Saper individuare le parti fondamentali e saperla disegnare - Determinare gli eventuali punti di contatto tra retta e parabola, con particolare riferimento alle rette tangenti - Determinare le rette tangenti
---	---

411



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

esponenziale - Determinare i grafici di ognuna e correlarli alle realtà economiche - Conoscere le proprietà di ognuna Ore 25	- saper applicare le proprietà di ognuna - Determinare i campi di esistenza di entrambe le funzioni - Saper tracciarne i grafici - Risolvere entrambe le equazioni anche con particolari artifici
--	---



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciadeganutti@pec.it

Disciplina: Matematica – classe 4[^]

Competenze:

- Appropriarsi ed utilizzare i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative. (uda/mod.tutti)
- Padroneggiare il linguaggio formale e i procedimenti dimostrativi della matematica proposta (uda/mod.tutti)
- Individuare la correlazione tra i calcoli i e grafici (uda/mod. 1)
- Possedere gli strumenti matematici per affrontare problemi di geometria (uda/mod.2)
- Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni (uda/mod tutti)

Competenze chiave per l'apprendimento permanente:

- n. 1 - comunicazione nella madrelingua
- n. 2 - competenza digitale
- n. 3 - imparare ad imparare
- n. 4 - competenze sociali e civiche
- n. 5 - spirito d'iniziativa imprenditoriale
- n. 6 - consapevolezza ed espressione culturale

Conoscenze:

Uda/modulo 1: La matematica finanziaria

- L'operazione finanziaria
 - La capitalizzazione semplice
 - La capitalizzazione composta
 - I tassi equivalenti
 - Le leggi di capitalizzazione scindibili
 - I principi dell'equivalenza finanziaria

Abilità

- Saper determinare l'interesse di un investimento
- Saper risolvere problemi sulla capitalizzazione semplice e composta e sullo sconto
- Saper riconoscere se una legge di capitalizzazione è scindibile



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Ore 15 Uda/modulo 2: Le rendite 6. Le rendite e loro classificazione - I valori di una rendita nel regime finanziario composto - Le rendite perpetue - I problemi sulle rendite confrontati anche con situazioni reali - Ore 22 Uda/modulo 3: Gli ammortamenti • Il piano di ammortamento - L'ammortamento uniforme - L'ammortamento progressivo Ore 10 Uda/modulo 4: i limiti e derivate 7. Concetto di limite di funzione per x	- Saper risolvere i problemi di capitalizzazione mista - Saper utilizzare il principio di equivalenza finanziaria per risolvere i problemi 7. Saper classificare le rendite - Saper calcolare il valore attuale e il montante di una rendita nel regime finanziario composto - Saper calcolare il valore attuale di una rendita perpetua - Saper risolvere problemi complessi sui diversi tipi di rendite • Saper distinguere i diversi tipi di ammortamento - Saper redigere un piano di ammortamento secondo il metodo - Saper redigere un piano di ammortamento secondo il metodo progressivo 8. Sapere calcolare il limite per x tendente ad un valore finito e all'infinito - Saper individuare e risolvere forme simboliche di indeterminazione
---	--



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

tendente a un valore finito e all'infinito - Teoremi sui limiti - Concetto di funzione continua - Concetto di derivata e derivazione di una funzione - Interpretazione geometrica ed economica della derivata Ore 24 Uda/modulo 4: Studio e rappresentazione grafica di funzioni reali ☐ Procedimento per definire l'andamento della funzione al finito e all'infinito ☐ Metodo del calcolo degli asintoti e dei flessi ☐ Massimi e minimi relativi e/o assoluti Ore 27	- Saper calcolare le derivate di funzioni algebriche intere e fratte - Saper calcolare derivate di funzioni composte - Saper utilizzare il calcolo dei limiti per studiare l'andamento della funzione agli estremi del dominio e per determinare gli eventuali asintoti - Saper utilizzare le derivate per determinare i punti di massimo e minimo e flessi
---	---



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Inglese prima lingua comunitaria – classe 3^a

	Competenze: livello A2.1/A2.2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue. Comprensione di frasi isolate ed espressioni di uso frequente relative ad ambiti di immediata rilevanza. Comunicazione in attività semplici e di routine che richiedono solo uno scambio di informazioni semplice e diretto su argomenti familiari e abituali. Descrivere in termini semplici aspetti del proprio vissuto e progetti futuri.				Competenze chiave per l'apprendimento permanente: <u>1)comunicazione nelle lingue straniere:</u> comprendere, esprimere e interpretare concetti, pensieri, sentimenti, fatti e opinioni in forma sia orale sia scritta, in una gamma appropriata di contesti sociali e culturali. <u>2) competenze sociali e civiche:</u> - adottare i codici di comportamento e le maniere generalmente accettate in diversi ambienti e società; - comprendere le dimensioni multiculturali e socioeconomiche															
	<table><tr><td>classe</td><td>I-II IDA</td><td>III IDA</td><td>IV IDA</td><td>V IDA</td></tr><tr><td>Inglese</td><td>A1/ A2</td><td>A2.1/ A2.2</td><td>A2.2/ B1</td><td>B1/ B2</td></tr><tr><td>Obiettivi minimi</td><td>A1</td><td>A2.1</td><td>A2.2</td><td>B1</td></tr></table>	classe	I-II IDA	III IDA		IV IDA	V IDA	Inglese	A1/ A2	A2.1/ A2.2	A2.2/ B1	B1/ B2	Obiettivi minimi	A1	A2.1	A2.2	B1			
classe	I-II IDA	III IDA	IV IDA	V IDA																
Inglese	A1/ A2	A2.1/ A2.2	A2.2/ B1	B1/ B2																
Obiettivi minimi	A1	A2.1	A2.2	B1																
Modulo I 18 ore	Conoscenze Verb to be, possessive adjectives, genitivo sassone, everyday objects, introducing yourself, opposite adjectives Simple present, questions and negatives, object pronoun, jobs, asking and talking about people, the time.	Abilità Essere capaci di presentare sé stessi e la propria famiglia in forma orale e scritta Interpretare correttamente le informazioni di testi scritti relativi alla presentazione di alcuni personaggi e della loro famiglia. Riferire e chiedere informazioni che riguardano terze persone, con particolare riferimento alla professione. Esprimere il tempo.																		
Modulo II 24 ore	Leisure activities, social expressions, seasons, months, informal letters.	Produrre semplici testi scritti comunicativi di carattere generale, approfondendo le																		



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail uttd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Modulo III 24 ore	Preposition of place, how many, some, any, aggettivi dimostrativi /This, that, these, those) rooms, furniture, places, directions. Can/can't, was/were, could, was born, countries and languages, directory enquiries, roleplay-interview, formal letters (applying for a job).	attività ludiche personali in riferimento a particolari periodi dell'anno. Descrivere luoghi conosciuti in particolare la propria abitazione ed i suoi oggetti. Interagire in una conversazione finalizzata a chiedere la corretta direzione. Produzione scritta di testi brevi, semplici e coerenti di uso corrente (lettere formali). Riferire eventi passati utilizzando il verbo essere. Sostenere brevi conversazioni telefoniche.	delle società europee e il modo in cui l'identità culturale nazionale interagisce con l'identità europea; - stabilire collegamenti tra la propria cultura e altre in una prospettiva interculturale anche al fine di una mobilità di studio e di lavoro. 3) <u>Competenza digitale:</u> individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione moderna. 4) <u>Imparare a imparare:</u> saper lavorare in modo
	Simple past, regular and irregular verbs, date.	Riferire di eventi passati utilizzando espressioni di tempo adeguate.. Interpretare correttamente le informazioni di testi scritti relativi ad eventi del passato.	
	Food and drink, polite requests, filling in forms, count and uncount nouns, much and many	Esprimere richieste formali, conoscere la terminologia di base relativa alla sfera del cibo e delle bevande. Essere in grado di prenotare attraverso la compilazione di un formulario.	
	Present continuous, possessive pronouns, clothes, describing people/scene. Going to form, infinitive of	Descrivere in forma scritta ed orale una persona sia dal punto di vista fisico che per quanto riguarda il suo abbigliamento. Descrivere una scena usando il tempo presente. Saper riferire eventi e progetti	



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

	purpose, the weather, making suggestions, future plans, writing a postcard.	futuri, parlare del tempo atmosferico anche al futuro, essere capaci di formulare proposte. Produrre brevi e semplici testi scritti comunicativi di carattere generale.	<i>autonomo e collaborativo, affrontare i problemi per risolverli, organizzare il proprio apprendimento, valutare il proprio lavoro, e cercare consigli, informazioni e sostegno.</i>
--	--	---	---



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
http://www.itcdeganutti.org e mail udtd02000p@istruzione.it - pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Inglese prima lingua comunitaria - classe 4[^]

	Competenze: livello A2/B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue Comprensione scritta e orale di testi formulati in modo semplice e chiaro, relativi alla propria persona, all'ambito familiare e quotidiano, ad eventi passati e a programmi futuri. Descrivere in forma scritta e orale, in termini semplici, persone, cose, ambienti familiari, aspetti della vita quotidiana, eventi passati e recenti, attività svolte, programmi futuri.		Competenze chiave per l'apprendimento o permanente: <u>1) comunicazione nelle lingue straniere:</u> comprendere, esprimere e interpretare concetti, pensieri, sentimenti, fatti e opinioni in forma sia orale sia scritta, in una gamma appropriata di contesti sociali e culturali. <u>2) competenze sociali e civiche:</u> - adottare i codici di comportamento e le maniere generalmente accettate in diversi ambienti e società; - comprendere le dimensioni multiculturali e socioeconomiche delle società europee e il modo in cui l'identità culturale															
	<table><tr><td>classe</td><td>I-II</td><td>III EDA</td><td>IV EDA</td><td>V EDA</td></tr><tr><td>Inglese</td><td>A1/ A2</td><td>A2.1/ A2.2</td><td>A2.2/ B1</td><td>B1/ B2</td></tr><tr><td>Obiettivi vi minimi</td><td>A1</td><td>A2.1</td><td>A2.2</td><td>B1</td></tr></table>	classe	I-II	III EDA	IV EDA	V EDA	Inglese	A1/ A2	A2.1/ A2.2	A2.2/ B1	B1/ B2	Obiettivi vi minimi	A1	A2.1	A2.2	B1		
classe	I-II	III EDA	IV EDA	V EDA														
Inglese	A1/ A2	A2.1/ A2.2	A2.2/ B1	B1/ B2														
Obiettivi vi minimi	A1	A2.1	A2.2	B1														
Modulo I 10 ore	Conoscenze Recupero grammaticale e morfosintattico: simple present, daily routine, aggettivi possessivi, question forms, opposite adjectives, preposizioni di luogo e tempo, articolo a/ an, avverbi di frequenza, vocabolario relativo alla casa.	Abilità Produrre messaggi verbali in situazioni comunicative comuni (brevi dialoghi, interviste, semplici resoconti, ...). Esporre in forma scritta ed orale la propria giornata-tipo. Saper descrivere oralmente la propria casa e gli oggetti di uso quotidiano.																
Modulo II 32 ore	Simple past, regular and irregular verbs, time expressions.	Descrivere eventi del passato utilizzando espressioni di tempo e date.																

2) competenze sociali e civiche:
- adottare i codici di comportamento e le maniere generalmente accettate in diversi ambienti e società;
- comprendere le dimensioni multiculturali e socioeconomiche delle società europee e il modo in cui l'identità culturale



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciadiadeganutti@pec.it

Modulo III 24 ore	Present continuous, possessive pronouns, clothes, describing people. Going to form, infinitive of purpose, the weather, making suggestions, future plans. Question forms, adjectives and adverbs, describing feelings. Present perfect, ever and never, yet and just, present perfect and past simple <u>Business Theory</u>: commerce and trade, channel of distribution, the four factors of production, the chain of production, the Internet revolution, types of e-commerce, on-line business activities. <u>Business organization</u>: the organization of business, franchising, the growth of business, multinationals and the structure of a	Essere in grado di descrivere fisicamente una persona ed il suo abbigliamento, sostenere una conversazione in un negozio d'abbigliamento. Saper riferire eventi e progetti futuri, parlare del tempo atmosferico anche al futuro, essere capaci di formulare proposte. Esprimere i propri sentimenti adottando aspetti metacognivi. Saper riferire eventi passati in forma scritta ed orale. Identificare l'uso corretto del present perfect e simple past. Produrre messaggi verbali in situazioni comunicative comuni (brevi dialoghi, interviste, semplici resoconti, ...). Selezionare e rielaborare informazioni relative alle principali attività commerciali sia tradizionali che attraverso la rete. Sintetizzare e riorganizzare in modo chiaro ed organico le informazioni acquisite. Identificare vantaggi e svantaggi delle diverse tipologie di organizzazione aziendale. Esporre oralmente le modalità di operazioni di una società di	nazionale interagisce con l'identità europea; - stabilire collegamenti tra la propria cultura e altre in una prospettiva interculturale anche al fine di una mobilità di studio e di lavoro. <u>3) Competenza digitale</u>: individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione moderna. <u>4) Imparare a imparare</u>: saper lavorare in modo autonomo e collaborativo, affrontare i problemi per risolverli, organizzare il proprio apprendimento, valutare il proprio lavoro, e
----------------------------------	---	---	--



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

	company. <u>International trade</u>: the Balance of Payments and the Balance of Trade, trading blocs, documents in international trade (commercial invoice, certificate of origin and delivery note)	persone, di capitali, S.n.c., S.a.s., franchising e di una multinazionale. Comprendere, analizzare e interpretare informazioni dettagliate relative alle principali nozioni di commercio internazionale. Esporre in forma scritta ed orale gli argomenti trattati, in modo sufficientemente chiaro ed organico.	<i>cercare consigli, informazioni e sostegno.</i>
--	--	---	--



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
http://www.itcdeganutti.org e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Tedesco seconda lingua comunitaria – classe 3^A

Competenze: Livello A1 soglia del QCER – Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue: Comprendere frasi isolate ed espressioni di uso frequente relative ad ambiti di immediata rilevanza (ad es. informazioni di base sulla persona, la famiglia, gli acquisti, la geografia locale ed il lavoro). Comunicare in attività semplici e di routine che richiedono solo uno scambio di informazioni semplice e diretto su argomenti familiari e abituali. Descrivere in termini semplici aspetti del proprio vissuto e del proprio ambiente ed elementi che si riferiscono a bisogni immediati.						Competenze chiave per l'apprendimento permanente: A1- Livello base comunicazione nelle lingue straniere: <i>comprendere nomi familiari, parole e frasi molto semplici, p.e. quelle di messaggi, annunci, cartelloni, cataloghi; interagire in modo semplice a condizione che l'interlocutore sia disposto a ripetere e ad aiutare l'alunno a formulare le sue frasi.</i> competenze sociali e civiche: <i>riconoscere ed usare i codici di comportamento e le maniere tipiche di diversi ambienti e società. Comprendere la dimensione multiculturale delle società italiana ed europea.</i> Competenza digitale: <i>Uso del dizionario online</i> Imparare a imparare: <i>saper lavorare in modo autonomo e collaborativo, affrontare semplici problemi, organizzare il proprio apprendimento,</i>
classe	1	2	3	4	5	
tedesco	A1	A1/ A2	A2	A2/B 1	B1	
Obiettivi minimi	A1	A1	A1/ A2	A2	A2/B1	
VEDI ALLEGATO Conoscenze e abilità secondo il QCER						



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

		<i>valutare il proprio lavoro, e cercare consigli, informazioni e aiuto.</i>
Conoscenze Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale (descrivere, narrare) in relazione al contesto e agli interlocutori. Strutture grammaticali di base della lingua, sistema fonologico, ritmo e intonazione della frase, ortografia e punteggiatura. Strategie per la comprensione globale e selettiva di brevi testi e messaggi semplici e chiari, scritti, orali, su argomenti noti inerenti la sfera personale e sociale (la famiglia, il tempo libero, la scuola, la casa, ecc.). Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti di vita quotidiana e sociale. Produzione scritta di testi brevi, semplici e coerenti di uso corrente (lettere informali, descrizioni, narrazioni, ecc.). Cenni socio-culturali dei Paesi di lingua tedesca	Abilità Essere in grado di: • capire messaggi comunicativi orali in contesti ordinari; • produrre messaggi verbali in situazioni comunicative comuni (brevi dialoghi, interviste, semplici resoconti,...); • interpretare correttamente le informazioni di testi scritti di carattere generale (lettere, email, interviste, annunci, descrizioni, istruzioni, ecc.); • produrre semplici testi scritti comunicativi di carattere generale (email, pagine di diario, descrizioni, dialoghi, composizioni libere); • saper passare dal codice della lingua 1 al codice tipico del tedesco, mantenendo l'efficacia e una sufficiente correttezza del messaggio; • utilizzare in modo appropriato il dizionario bilingue; • riconoscere il carattere interculturale della lingua tedesca, anche in relazione alla sua dimensione globale e alle varietà	



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

	geografiche.	
Einheit 1: Wie heißt du?	Abilità:	
UDA/Modulo 1 Settembre- Ottobre	- Presentarsi e presentare qualcuno - Chiedere e dire l'età - Chiedere e dire la provenienza e la nazionalità - Salutare	
Lektion 1 Wie heißt du?		
Lektion 2 Buchstaben, Zahlen und Grußformeln		
Lektion 3 Kennenlernen		
Landeskunde: Deutsch in Europa		
Lessico:		
- Numeri da 1 a 20 - Forme di saluto - Parti del giorno		
Grammatica:		
-Sostantivi e articoli determinativi - I pronomi personali - Il presente indicativo		
Einheit 2: Die Familie		
UDA/Modulo 2 (Fine ottobre- novembre)	- Dare informazioni sulla propria famiglia - Chiedere e dire l'anno di nascita - Chiedere e indicare la professione	
Lektion 1 Wer ist das?		
Lektion 2 Zahlen und Berufe		



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Lektion 3 Was sind Sie von Beruf Landeskunde: <i>Moin Moin auf Nordstrand</i> Lessico - Numeri da 21 in poi - Le quattro operazioni aritmetiche - Professioni - La famiglia Grammatica - I casi nominativo e accusativo - L'articolo indeterminativo e la negazione <i>kein</i> - Gli aggettivi possessivi: <i>Mein / dein</i> - Il presente indicativo - Il genitivo sassone - L'aggettivo predicativo - Le congiunzioni <i>denn</i> e <i>aber</i> - La formazione del femminile - La forma interrogativa: <i>Wer? / Was? / Wann?</i> Einheit 3: Weihnachten UDA/ Modulo 3 (Seconda metà di novembre-dicembre) Lektion 1 Was gehört zu Weihnachten? Lektion 2 Wem schenke ich was? Lektion 3 Wie feierst du Weihnachten?	-Esprimere desideri e intenzioni -Parlare di tradizioni -Festività -Descrivere immagini	
--	---	--



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Landeskunde: <i>Weihnachten rund um die Welt</i> Lessico - Oggetti quotidiani - Il Natale Grammatica - La formazione del plurale - La forma verbale <i>möchte</i> - Il caso dativo - Schema riassuntivo degli articoli determinativi, indeterminativi e aggettivi possessivi - Le preposizioni <i>für / mit / von</i> - La negazione <i>nicht</i> - La costruzione della frase: inversione - Le W- Fragen: <i>Wer? / Wen? / Wem?</i> Einheit 4: Schule und Freizeit UDA/Modulo 4 (Gennaio-Febbraio) Lektion 1 Schule und Freizeit Lektion 2 Schulsachen und Hobbys Lektion 3 Der neue Stundenplan ist fertig! Landeskunde: <i>Ungewöhnliche Schulwege</i>	- Dire ciò che piace / non piace - Dare informazioni sulle proprie attività - Parlare dell'orario scolastico - Esprimere obbligo/ necessità - Esprimere possibilità - Esprimere capacità	
--	--	--



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Lessico - Materie scolastiche - Oggetti scolastici - Giorni della settimana - Attività del tempo libero Grammatica I verbi modali können, müssen, mögen, möchten - I verbi forti (1) - La negazione <i>kein</i> - Gli aggettivi possessivi: <i>sein / ihr / unser / euer</i> - La forma di cortesia - Riepilogo dell'aggettivo possessivo - Il complemento di tempo - Le W-Fragen: <i>Wie viel? Wie viele?</i>		
Einheit 5: In der Stadt UDA/Modulo 5 (Seconda metà di febbraio-marzo) Lektion 1 In der Stadt Lektion 2 Wie kommen wir dorthin? Lektion 3 Was machst du am Wochenende? Landeskunde: Sommer in der Stadt	- Chiedere e dare indicazioni stradali - Chiedere e dare informazioni sulle attività del tempo libero	



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Lessico - Edifici e negozi - Indicazioni stradali Grammatica - I verbi forti (2) - Gli avverbi <i>ja / nein / doch</i> - Il complemento di moto a luogo - Il complemento di stato in luogo - Le parole composte - I pronomi personali al nominativo/accusativo/dativ o - Le <i>W-Fragen</i>: <i>Wo? / Wohin? / Wie + agg./ avv./ Warum?</i> - La costruzione della frase Einheit 6: Sie wünschen? UDA/Modulo 6 (Seconda metà di marzo -Aprile) Lektion 1 Sie wünschen? Lektion 2 Auf dem Markt Lektion 3 Herzlich willkommen! Landeskunde: <i>Billig übernachten</i> Lessico - Cibi e bevande - Locali e negozi	- Fare acquisti - Ordinare al ristorante - Esprimere volontà/intenzione - Indicare le proprie preferenze	
--	--	--



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Grammatica - L'articolo partitivo - Il presente indicativo del modale <i>wollen</i> - Il presente indicativo del verbo <i>wissen</i> - I verbi con prefisso separabile e inseparabile - Le preposizioni reggenti il caso dativo - Stato e moto verso persona - Il complemento di misura - Le W-Fragen: <i>Welcher?</i> / <i>Welches?</i> / <i>Welche</i> Einheit 7: Den Wievielten ... ? UDA/Modulo 7 (aprile – maggio) Lektion 1 Karneval in Mainz Lektion 2 Ostern ist immer noch in Lektion 3 Den Wievielten haben wir heute? Landeskunde: <i>Echt kreativ!</i> <i>Basteln in Deutschland</i> Lessico - Festività: Carnevale, Pasqua - L'oroscopo - Numeri ordinali - Mesi - La data	- Parlare di avvenimenti passati - Chiedere e indicare la data	
---	--	--



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Grammatica - Il <i>Perfekt</i> dei verbi deboli - Il <i>Präteritum</i> dei verbi ausiliari <i>sein</i> e <i>haben</i> - Il <i>Präteritum</i> dei verbi modali <i>können</i> / <i>wollen</i> / <i>müssen</i> - Le preposizioni reggenti il caso accusativo Einheit 8 Liebes Tagesbuch ... UDA/ Modulo 8 (Maggio-Giugno) Lektion 1 Wie spät ist es? Lektion 2 Wie geht's? Lektion 3 Liebes Tagesbuch ... Landeskunde: Andere Länder, andere Sitten! Lessico: -Orari e Attività quotidiane - Avverbi di frequenza Grammatica - Il <i>Perfekt</i> dei verbi forti - Il <i>Perfekt</i> dei verbi misti - L'uso degli ausiliari <i>sein</i> e <i>haben</i> - Il presente indicativo del verbo <i>werden</i> - La congiunzione <i>sondern</i> - La frase secondaria: <i>weil/ dass</i>	- Chiedere e dire l'ora - Raccontare la propria giornata - Indicare la frequenza - Chiedere e indicare le ragioni di un avvenimento	
---	---	--



ISTITUTO TECNICO STATALE “*Cecilia Deganutti*”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

--	--	--



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
http://www.itcdeganutti.org e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itseciliadeganutti@pec.it

Disciplina: Tedesco seconda lingua comunitaria – classe 4[^]

Competenze:

Competenze:

Livello A2 soglia del QCER – Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue: “È in grado di comprendere i punti essenziali di messaggi chiari in lingua standard su argomenti familiari che affronta normalmente al lavoro, a scuola, nel tempo libero, ecc. Se la cava in molte situazioni che si possono presentare viaggiando in una regione dove si parla la lingua in questione. Sa produrre testi semplici e coerenti su argomenti che gli siano familiari o siano di suo interesse. È in grado di descrivere esperienze e avvenimenti, sogni, speranze, ambizioni, di esporre brevemente ragioni e dare spiegazioni su opinioni e progetti.

classe	1	2	3	4	5
tedesco (2L)	A1	A1/ A2	A2	A2/ B1	B1
Obiettivi minimi	A1	A1	A1/ A2	A2	A2/ B1

VEDI ALLEGATO Conoscenze e abilità secondo il QCER

Competenze chiave per l'apprendimento permanente:

A1/A2 - Livello base

comunicazione nelle lingue straniere:
comprendere e esprimere semplici concetti, pensieri, sentimenti, fatti e opinioni in forma sia orale sia scritta,in diversi contesti sociali .

competenze sociali e civiche:
riconoscere ed usare i codici di



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecececiadeganutti@pec.it

Conoscenze Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale (descrivere, narrare, riportare, sintetizzare) in relazione al contesto e agli interlocutori. Strutture grammaticali fondamentali della lingua, sistema fonologico, ritmo e intonazione della frase, ortografia e punteggiatura. Strategie per la comprensione globale e selettiva di brevi testi e messaggi espressi in modo chiaro, sia scritti sia orali , su argomenti noti inerenti la sfera personale , sociale e l'attualità. Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti di vita quotidiana , sociale e dell'attualità. Produzione scritta di testi semplici e coerenti di uso corrente (lettere /email informali , descrizioni, narrazioni, riassunto, ecc.) Cenni socio-culturali dei Paesi di lingua tedesca.	Abilità Essere in grado di: • capire messaggi comunicativi orali in contesti ordinari; • produrre messaggi verbali in situazioni comunicative comuni (brevi dialoghi, interviste, resoconti, ..); • interpretare correttamente le informazioni di testi scritti di carattere generale (lettere, email , interviste, annunci, descrizioni, istruzioni, brevi articoli, ecc) • produrre semplici testi scritti comunicativi di carattere generale (email, pagine di diario, descrizioni, dialoghi, riassunti, composizioni libere); • saper passare dal codice della lingua 1 al codice tipico del tedesco, mantenendo l'efficacia e una sufficiente correttezza del messaggio; • utilizzare in modo appropriato il dizionario bilingue. • riconoscere il carattere interculturale della lingua tedesca, anche in relazione alla sua dimensione globale e alle varietà geografiche.	<i>comportamento e le maniere tipiche di diversi ambienti e società.</i> <i>Comprendere la dimensione multiculturale delle società italiana ed europea.</i> Competenza digitale: <i>Uso del dizionario online</i> Imparare a imparare: <i>saper lavorare in modo autonomo e collaborativo, affrontare semplici problemi, organizzare il proprio apprendimento, valutare il proprio lavoro, e cercare consigli, informazioni e aiuto.</i>
--	---	---



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Conoscenze Einheit 1: Der Lebenslauf UDA/ Modulo 1 (Settembre-ottobre) Lektion 1: Eine Stellenanzeige Lektion 2: Der Lebenslauf Lektion 3: Das Bewerbungsgespräch <u>Recupero grammaticale, lessicale e morfosintattico</u> Sostantivi e articoli determinativi I pronomi personali L'infinito e il presente indicativo dei verbi deboli Il presente indicativo del verbo ausiliare <i>sein</i> Il presente indicativo del verbo ausiliare <i>haben</i> Le <i>W-Fragen</i> La costruzione della frase L'articolo indeterminativo Gli aggettivi possessivi Il genitivo sassone L'aggettivo predicativo	Abilità Essere in grado di: -Presentare se stessi: dare semplici informazioni -Parlare di date e appuntamenti -Scrivere il proprio curriculum vitae in forma schematica (<i>ein tabellarischer Lebenslauf</i>) -Utilizzare lessico e fraseologia appropriati -Sostenere un colloquio di lavoro	
---	---	--



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecececiadiadeganutti@pec.it

La formazione del femminile		
La formazione del plurale		
La costruzione della frase		
La forma <i>möchte</i>		
I verbi forti		
I verbi con prefisso separabile e inseparabile		
Gli avverbi <i>sehr, viel, lange</i>		
Il pronome indefinito man		
Il Perfekt dei verbi deboli		
Einheit 2: Sich vorstellen		
UDA/Modulo 2 (Novembre-dicembre)	- Leggere un testo relativo a un'offerta di lavoro	
Lektion 1: Bewerbung online-	- Redigere un curriculum vitae seguendo gli standard europei	
Ein Stellenangebot	- Identificare le parti e gli elementi salienti di un documento aziendale (e-mail, fax, lettera)	
Lektion 2: der europäische Lebenslauf -	- Utilizzare lessico e fraseologia appropriati al contesto economico	
Der Bewerbungsbrief	- Scrivere una lettera d'impiego (<i>Bewerbungsbrief</i>)	
Lektion 3: Firma sucht Firma: Die Bitte um Firmennachweis	- Richiedere informazioni su un'azienda (al telefono o tramite lettera)	
Lektion 4: Eine Firma vorstellen	- Presentare un'azienda	
Grammatik:		
Scheda riassuntiva degli		



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

articoli e dei pronomi		
Verbi riflessivi		
Verbi con preposizione		
Preposizioni con accusativo		
Preposizioni con dativo		
Preposizioni con dativo e accusativo		
Il <i>Perfekt</i> dei verbi forti		
Il <i>Präteritum</i> degli ausiliari <i>sein</i> e <i>haben</i>		
Il <i>Präteritum</i> dei verbi deboli		
Il <i>Präteritum</i> dei verbi forti		
La frase secondaria		
Einheit 3: Die Anfrage		
UDA/Modulo 3 (Gennaio-Febbraio)		
Lektion 1: Form und Inhalt einer Anfrage per Brief – Die allgemeine Anfrage		
Lektion 2 : Die bestimmte Anfrage		
Grammatik: Le preposizioni con il genitivo		
I verbi modali		
Le finali esplicite e implicite		
	- Identificare le parti e gli elementi salienti di un documento aziendale (e-mail, lettera) - Utilizzare lessico e fraseologia appropriati al contesto economico - Conoscere e utilizzare lessico e fraseologia appropriate per poter analizzare e comprendere le richieste e rispondere.	
	Conoscere e utilizzare lessico e fraseologia appropriate per operare in forma scritta circa le offerte.	
	Indicare condizioni e termini di pagamento, di consegna e condizioni generali di vendita	



<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

437



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Lieferbedingungen und Incoterms	sui mezzi di trasporto	
Allgemeine Geschäftsbedingungen		
Einheit 5: Alltagsleben		
UDA/Modulo 5 (nel corso dell'anno scolastico)		
Einheit 1: Wo waren die Leute		
Einheit 2: Wohin fahren wir?		
Einheit 3: Wie waren die Ferien?		
I verbi impersonali		
Le preposizioni con dativo e accusativo		
La congiunzione <i>nicht nur ... sondern auch</i>	- Interagire al ristorante	
I dimostrativi	- Esprimere opinioni riguardo al cibo e alle abitudini alimentari	
L'aggettivo indefinito <i>jeder / jedes/ jede</i>	- Parlare della salute	
I complementi di stato in luogo, moto a luogo e moto da luogo con i nomi geografici		
Lektion 4: Gesundes Essen	- Descrivere ambienti e la posizione di oggetti.	
Lektion 5: Was tut dir weh?		
I verbi riflessivi		



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

La congiunzione <i>weder .. noch</i>		
Le frasi secondarie: le interrogative indirette		
<i>Warum</i> e <i>weil</i>	- Parlare di avvenimenti futuri	
Il verbo modale <i>sollen</i>	Indicare vantaggi e svantaggi dei media	
Lektion6: Im Kindergarten	Parlare dei propri interessi	
Le preposizioni con dativo e accusativo - I verbi di posizione		
Lektion 7: Willkommen im Web	- Descrivere l'aspetto fisico e il carattere di una persona.	
Il caso genitivo e le preposizioni che reggono il genitivo	-Parlare delle professioni	
La formazione del futuro	-Parlare delle proprie qualità e capacità	
La declinazione dei sostantivi		
Le parole composte		
Einheit 8: Tierische oder menschliche Eigenschaften?	- Descrivere un itinerario per raggiungere un determinato luogo.	
La declinazione dell'aggettivo		
Le W-Fragen: <i>Was für ein?</i>		
La frase infinitiva e l'uso dell'infinito		
Il <i>Präteritum</i> del verbo <i>werden</i>		
Einheit 9: Berufe und		



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Eigenschaften		
La declinazione dell'aggettivo qualificativo	- Parlare del tema "denaro"	
I verbi sostantivati	- Dare e chiedere consigli	
Le W-Fragen: <i>Welcher / Welche / Welches e Was für ein-?</i>	- Confrontare capi di abbigliamento, prezzi esprimendo i propri gusti personali.	
Einheit 10: Eine Woche in Berlin	- Parlare dei problemi ambientali -	
Le frasi infinitive	- Parlare dei propri e altrui comportamenti	
La congiunzione <i>damit</i>	- Raccontare esperienze e avvenimenti del passato	
Uso di <i>damit</i> e <i>um ... zu</i>		
Il comparativo		
Einheit 11: Wie viel Taschengeld?		
Il Konjunktiv II di <i>sein</i> e <i>haben</i>		
Il Konjunktiv II dei verbi modali <i>können, mögen, sollen</i>	- Conoscere e dare informazioni sulle principali caratteristiche dei Paesi tedescofoni e confrontarle con quelle del proprio Paese.	
I verbi riflessivi con pronomi al dativo		
Il superlativo relativo		
Lektion 12: Ich und meine Umwelt		
Il <i>Präteritum</i> dei verbi deboli		
Il <i>Plusquamperfekt</i>		



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Gli avverbi di tempo Le congiunzioni <i>Wenn / wann</i> <i>/ als</i> I verbi, i sostantivi, gli aggettivi e gli avverbi con preposizione obbligatoria Lektion 13: Die deutschsprachigen Länder Cenni sui Paesi di Lingua Tedesca		
---	--	--



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciliadeganutti@pec.it

Disciplina: Storia – classe 3^a

Competenze: Collocare gli eventi storici in una dimensione culturale ed etica. Analizzare gli eventi storici secondo il rapporto di cause e conseguenze. Stabilire collegamenti tra realtà diverse in una dimensione interculturale. Collocare gli eventi nella loro dimensione geografica e cronologica.		Competenze chiave per l'apprendimento permanente:
Conoscenze Unità di apprendimento/Mod 1 (10 ore): Introduzione al Medioevo Cenni alla storia e civiltà romana attraverso la storia di Aquileia Il Medioevo I Germani L'Impero romano d'Oriente I Longobardi ----- Unità di apprendimento/Mod 2 (12 ore): L'età feudale La nascita dell'Islam e la civiltà araba Il feudalesimo e il sistema curtense	Abilità Riconoscere gli aspetti principali dell'eredità della storia romana Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali: periodizzazione, Medioevo, Alto-Basso Medioevo Cogliere gli elementi di affinità-continuità e diversità-discontinuità fra le civiltà dell'Alto e Basso Medioevo Riconoscere i caratteri distintivi dei popoli germanico e longobardo Identificare i fattori che hanno consentito la lunga sopravvivenza dell'Impero romano d'Oriente ----- Abilità Riconoscere gli elementi di somiglianza e differenza tra le religioni monoteiste medievali Identificare l'apporto dato dalla civiltà araba	n.1 – comunicare nella madrelingua n.5 – Imparare ad imparare n.6 – competenze sociali e civiche



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail utdd02000p@istruzione.it - pec itsececiliadeganutti@pec.it

Gli Ebrei nel Medioevo Il ruolo della Chiesa La lotta delle investiture	Acquisire i concetti generali relativi al sistema feudale Individuare le ragioni della condizione degli Ebrei nel Medioevo Riconoscere le varie funzioni svolte dalla Chiesa Acquisire i concetti generali relativi al papato e all'impero medievale e alla loro evoluzione	
----- Unità di apprendimento/Mod 3 (12 ore): L'espansione dell'Europa La ripresa demografica e i nuovi metodi/tecniche di coltivazione La ripresa dei commerci; le fiere L'Europa alle crociate I Comuni italiani Le Corporazioni Le lotte tra Comuni e Impero	----- Abilità Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali: tassi di natalità-mortalità, feudalesimo, rapporti personali, gerarchia sociale, rotazione agricola, aratro pesante, lettera di cambio Acquisire i concetti generali relativi alla crescita economica e demografica successiva all'anno Mille Acquisire i concetti generali relativi alle istituzioni comunali Riconoscere gli elementi di somiglianza e differenza tra i Comuni italiani e del resto d'Europa Riconoscere le ragioni del conflitto tra Comuni e Impero	
----- Unità di apprendimento/Mod 4 (10 ore): La crisi del Trecento Le ragioni della crisi demografica ed economica	----- Abilità Identificare le cause e le conseguenze economiche e sociali della crisi del Trecento; individuare i mutamenti	



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

La nascita delle monarchie feudali	ambientali conseguenti alla crisi	
La guerra dei Cent'anni	Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali: monarchia territoriale-nazionale, stato regionale	
Gli Stati regionali in Italia	Acquisire i concetti generali relativi alla formazione delle monarchie nazionali	
	Riconoscere le caratteristiche peculiari degli stati regionali italiani	
Unità di apprendimento/Mod 5 (12 ore):	Abilità	
La nascita della civiltà moderna	Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali: civiltà-inciviltà, genocidio, tecniche di navigazione; Riforma, Umanesimo, stampa, prospettiva	
Nuovi mondi: scoperte geografiche e conquiste	Acquisire i concetti generali relativi alle esplorazioni, alle scoperte e alle conquiste del XV e XVI secolo	
Umanesimo e Rinascimento	Individuare le conseguenze demografiche e culturali delle scoperte e delle conquiste	
Riforma protestante	Riconoscere gli elementi di continuità e discontinuità tra il Medioevo e l'Età moderna con riferimento allo sviluppo tecnologico e alla diffusione del sapere	
Controriforma e Riforma cattolica		
L'Europa del Cinquecento: conflitti politici e religiosi		
Unità di apprendimento/Mod 6 (10 ore):	Abilità	
L'Europa del Seicento	Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali:	
La crisi del Seicento: aspetti demografici, economici e politici	crisi, rifeudalizzazione, capitalismo commerciale, mercantilismo, schiavitù; assolutismo, monarchia costituzionale-parlamentare;	
L'evoluzione dei sistemi politici europei: gli assolutismi europei e	eliocentrismo-geocentrismo; metodo	



ISTITUTO TECNICO STATALE “*Cecilia Deganutti*”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

il caso inglese	sperimentale	
La rivoluzione scientifica	Acquisire i concetti generali relativi ai sistemi politici e alle concezioni dello stato del XVII secolo Acquisire i concetti generali relativi alla cultura artistico-scientifica del XVII secolo	



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Storia – classe 4[^]

Competenze: Collocare gli eventi storici in una dimensione culturale ed etica. Analizzare gli eventi storici secondo il rapporto di cause e conseguenze. Stabilire collegamenti tra realtà diverse in una dimensione interculturale. Collocare gli eventi nella loro dimensione geografica e cronologica.		Competenze chiave per l'apprendimento permanente:
Conoscenze Unità di apprendimento/Mod. 1 (12 ore): La società europea del Settecento e l'Illuminismo La società di Antico regime: la società di ordini Lo sviluppo europeo: demografia, rivoluzione agricola Il colonialismo settecentesco Il lavoro a domicilio L'Illuminismo: una rivoluzione nelle idee L'assolutismo illuminato e le riforme L'Italia tra arretratezza e rinnovamento	Abilità Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali: illuminismo, economia politica, liberalismo, fisiocrazia, democrazia, sovranità popolare Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali: rivoluzione agricola, rivoluzione alimentare, colonialismo, industria a domicilio Acquisire i concetti generali relativi alla cultura illuminista Individuare il nesso tra la cultura illuminista e lo sviluppo tecnico-scientifico del XVIII secolo Riconoscere i caratteri distintivi dello sviluppo economico europeo Acquisire i concetti generali relativi alla situazione politica europea del Settecento Identificare la specificità della condizione italiana	n.1 – comunicare nella madrelingua n.5 – Imparare ad imparare n.6 – competenze sociali e civiche



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciadeganutti@pec.it

Unità di apprendimento/Mod 2 (12 ore): La prima rivoluzione industriale Condizioni e cause della rivoluzione industriale Il meccanismo della rivoluzione industriale La rivoluzione sociale: la nascita della borghesia capitalistica e della classe operaia L'industrializzazione europea ----- Unità di apprendimento/Mod 3 (6 ore): La rivoluzione americana La colonizzazione del Nord America La rivoluzione delle tredici colonie La nascita degli Stati Uniti La conquista del West ----- Unità di apprendimento/Mod 4 (10 ore): La rivoluzione francese	Abilità Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali: industrializzazione, fabbrica, divisione del lavoro, innovazione tecnologica Acquisire i concetti generali relativi alla prima rivoluzione industriale e alle sue cause-conseguenze Riconoscere i fattori di continuità e di discontinuità con la tecnologia precedente determinati dall'invenzione e dalla diffusione della macchina a vapore Individuare i mutamenti ambientali conseguenti alla rivoluzione industriale ----- Abilità Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali: rivoluzione politica, rappresentanza politica, costituzione Analizzare il modello costituzionale degli Stati Uniti nelle sue radici storiche e nella sua evoluzione Acquisire i concetti generali relativi alla rivoluzione americana e alle sue cause-conseguenze Cogliere la rilevanza storica della nascita degli Stati Uniti d'America in relazione al presente ----- Abilità	
--	---	--



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail uttd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Le origini della rivoluzione Dalla rivoluzione alla Costituzione del 1791 La fine della monarchia La repubblica giacobina e il Terrore	Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali: rivoluzione sociale, diritti civili-politici, suffragio censitario-universale, uguaglianza, terrore. Acquisire i concetti generali relativi alla rivoluzione francese. Analizzare criticamente la Dichiarazione dei diritti della rivoluzione francese, confrontandola con la <i>Dichiarazione dei diritti dell'uomo</i> del 1948 e con i principi fondamentali della Costituzione italiana. Individuare la rilevanza storica della rivoluzione francese in relazione al presente.	
----- Unità di apprendimento/Mod 5 (8 ore): L'età napoleonica e la Restaurazione L'ascesa di Napoleone L'impero e il governo napoleonico La rivoluzione francese arriva in Italia Il congresso di Vienna e la Restaurazione La Restaurazione in Italia Le insurrezioni del 1820-21 e del 1830-31 (sintesi) La rivoluzione del 1848 (sintesi)	----- Abilità Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali: colpo di stato, codice civile, nazione, Romanticismo Acquisire i concetti generali relativi all'età napoleonica e alla Restaurazione. Individuare la rilevanza storica dell'organizzazione dello stato napoleonico in relazione al presente.	
----- Unità di apprendimento/Mod 6 (8 ore): La civiltà dell'Europa borghese	----- Abilità	



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

La grande depressione	Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali: progresso, liberismo, lavoro salariato, capitalismo, socialismo, lotta di classe, diritti sociali, uguaglianza materiale.	
Le grandi migrazioni		
La seconda rivoluzione industriale	Spiegare i concetti generali relativi alle cause e alle modalità di diffusione dell'industria in Europa	
La nascita del capitalismo organizzato		
La diffusione dell'industria alla metà dell'Ottocento	Acquisire i concetti generali relativi alle caratteristiche fondamentali del pensiero socialista e dei movimenti di massa ad esso ispirati.	
La società europea nell'Ottocento		
La nascita del movimento operaio	Individuare le novità introdotte dai nuovi mezzi di trasporto legati alla macchina a vapore nel sistema economico e nella vita quotidiana.	
Una nuova concezione politica: il socialismo	Cogliere la rilevanza storica delle lotte e delle conquiste del movimento operaio in relazione al presente.	
----- Unità di apprendimento/Mod 7 (12 ore): Il Risorgimento, la costruzione dello stato unitario e l'Italia liberale	----- Abilità	
L'Italia prima dell'unità	Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali: Risorgimento, patria, federalismo, neoguelfismo, insurrezione, imposte dirette-indirette, protezionismo, trasformismo, autoritarismo.	
Il Risorgimento: moderati e democratici		
Le tappe fondamentali del Risorgimento	Acquisire i concetti generali relativi al processo di unificazione nazionale italiana	
La nascita del Regno d'Italia	Acquisire i concetti generali relativi al completamento dell'unificazione italiana e al dibattito politico dei primi quarant'anni di storia italiana.	



ISTITUTO TECNICO STATALE “*Cecilia Deganutti*”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

	Cogliere la rilevanza storica dei problemi dell'Italia postunitaria in relazione al presente.	
--	---	--



ISTITUTO TECNICO STATALE “*Cecilia Deganutti*”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

TERZO PERIODO DIDATTICO

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciadiadeganutti@pec.it

Disciplina: Economia aziendale – classe 5[^]

Competenze: 1. Riconoscere e interpretare le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali, anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto 2. Individuare ed accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con riferimento alle attività aziendali 3. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle diverse tipologie di imprese 6. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali 7. Applicare principi e strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati 8. Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato 10. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e strumenti di comunicazione integrata di impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a diversi contesti 11. Analizzare e produrre documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientali, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa		Competenze chiave per l'apprendimento permanente:
Conoscenze Unità di apprendimento/Modulo 1 : Aspetti economico-aziendali delle imprese industriali (18 ore) I caratteri della produzione industriale e principali classificazioni delle aziende industriali Settori e scelte operative tipiche delle aziende industriali La co.ge. e il bilancio d'esercizio delle imprese industriali	Abilità Riconoscere le caratteristiche principali delle aziende industriali e classificarle Analizzare la struttura patrimoniale, la gestione e i processi delle aziende industriali Redigere le scritture di gestione, di assestamento e di chiusura delle aziende industriali	n. 1 comunicare nella madrelingua n.3 competenze matematica n. 5 imparare ad imparare n. 6 competenze sociali e civiche n. 7 spirito



ISTITUTO TECNICO STATALE “*Cecilia Deganutti*”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Unità di apprendimento/Modulo 2 : Le analisi di bilancio (62 ore) Funzioni e procedura per l'analisi di bilancio Criteri di riclassificazione del bilancio I diversi indicatori della situazione aziendale, il calcolo e l'impiego Il coordinamento degli indici di bilancio e loro lettura Analisi finanziaria per flussi delle variazioni del CCN e la formazione dei relativi rendiconti finanziari Procedure e giudizi della revisione legale dei conti	Redigere il bilancio d'esercizio secondo la normativa civilistica e i principi contabili Riclassificare Stato patrimoniale e Conto economico Costruire e interpretare i margini finanziari Costruire, interpretare e correlare i principali indici patrimoniali, finanziari ed economici Costruire il rendiconto finanziario dei flussi di CCN	d'iniziativa e imprenditorialità n. 8 consapevolezza ed espressione culturale
Unità di apprendimento/Modulo 3 : La pianificazione strategica e il sistema di programmazione e controllo di gestione (60 ore) Il processo di pianificazione strategica e le sue fasi Alcuni dei principali modelli di strategia aziendale La programmazione e il controllo di gestione	Individuare le strategie adottate in casi concreti Classificare i costi secondo i vari criteri Rappresentare graficamente costi e ricavi Calcolare costi di prodotto/di	



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it -- pec itsececiliadeganutti@pec.it

L'oggetto della contabilità analitica e le differenze con la co.ge. Le principali classificazioni dei costi e la metodologia del calcolo dei costi La break even analysis I costi standard e il sistema di budgeting Il sistema di reporting Il business plan	processo con configurazione a costi variabili/costo pieno Applicare la break even analysis a concrete situazioni aziendali Risolvere alcuni problemi di scelta Redigere i budget settoriali e il budget economico Analizzare gli scostamenti tra dati standard e dati effettivi Costruire un preventivo d'impianto	
Unità di apprendimento/Modulo 4: Politiche di mercato e piani di marketing (20 ore) Concetto e funzioni del marketing Concetto, elaborazione, attuazione, e verifica del piano di marketing Gli strumenti del marketing e il ciclo di vita del prodotto	Collaborare alla redazione del piano di marketing in relazione alle politiche di mercato di un'azienda Individuare il marketing mix per il lancio di nuovi prodotti Rappresentare gli andamenti delle vendite e individuare le fasi del ciclo di vita di un prodotto	
Unità di apprendimento/Modulo 5: La rendicontazione socio-ambientale (20 ore) Principi di responsabilità sociale dell'impresa Bilancio sociale e ambientale	Descrivere il ruolo sociale dell'impresa ed esaminare il bilancio sociale e ambientale	



<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciadiadeganutti@pec.it

455



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Diritto

competenze - Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le carte internazionale dei diritti umani (uda/mod. n. 1 e 2) - analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio (uda/mod. 3) - individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team-working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento (uda/mod. tutti) - individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali (uda/mod. n. 3)	Competenze chiave per l'apprendimento permanente - n. 1 - comunicazione nella madrelingua - n. 4 - competenza digitale - n. 5 - imparare ad imparare - n. 6 - competenze sociali e civiche - n. 7 - spirito d'iniziativa imprenditoriale - n. 8 - consapevolezza ed espressione culturale
Conoscenze Uda/modulo 1: Lo Stato e la Costituzione - Lo Stato - La Costituzione italiana (caratteristiche, struttura principi fondamentali e diritti)	Abilità - Descrivere gli elementi costitutivi dello Stato - Comprendere la distinzione tra



ISTITUTO TECNICO STATALE "*Cecilia Deganutti*"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it - pec itsececiliadeganutti@pec.it

e doveri dei cittadini). Ore 15 Uda/mod 2: Lo Stato e l'Unione europea - Le istituzioni comunitarie Ore 3 Uda/modulo 2: Organi dello Stato e autonomie locali - Il Parlamento - Il Governo - Il Presidente della Repubblica - La Corte costituzionale - Le autonomie territoriali Ore 30 Uda/modulo 3: La Pubblica amministrazione - La funzione amministrativa - La struttura della PA - L'attività della PA - Il rapporto di pubblico impiego - La trasparenza digitale	Costituzione formale e materiale - Individuare le ragioni storiche e politiche alla base del processo di unificazione europea - Descrivere le diverse competenze degli organi comunitari - Spiegare il contenuto delle prerogative parlamentari - Evidenziare i rapporti tra Governo e Parlamento - Analizzare le funzioni del Governo e la procedura per la sua formazione - Riconoscere il ruolo di garante della Costituzione del Presidente della Repubblica - Individuare l'importanza del ruolo della Corte costituzionale - Differenziare l'attività amministrativa dalle
---	---



ISTITUTO TECNICO STATALE “*Cecilia Deganutti*”

via A. Díaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Ore 18	altre attività pubbliche - Individuare e utilizzare la normativa amministrativa più recente utilizzare lessico e fraseologia specifici
--------	---



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Economia politica

competenze	Competenze chiave per l'apprendimento permanente
-Riconoscere e interpretare le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto (uda/mod. 1, 2, 3)	-n. 1 -
- i macrofenomeni nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di una azienda (uda/mod. 1, 2, 3, 4,5)	comunicazione nella madrelingua
-identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti (uda/mod n. 4)	n. 4 – competenza digitale
	n. 5 – imparare ad imparare
	n. 6 – competenze sociali e civiche
	n. 7 – spirito d’iniziativa imprenditoriale
	n. 8 – consapevolezza ed espressione culturale

Conoscenze	Abilità
Uda/modulo 1: L’attività economica pubblica	
- La presenza del soggetto economico pubblico nel sistema economico - Le diverse funzioni svolte dal soggetto pubblico nel sistema economico - L’intervento pubblico diretto	- Riconoscere all’interno del sistema economico le azioni attribuibili al soggetto pubblico - Confrontare il ruolo della finanza pubblica nei diversi contesti storici



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecececiadeganutti@pec.it

Ore 12

Uda/modulo 2: La politica della spesa pubblica

- Il fenomeno della spesa pubblica
- La spesa sociale

Ore 14

Uda/modulo 3: La politica delle entrate pubbliche

- Le entrate pubbliche
- Le imposte

Ore 12

Uda/modulo 4: La programmazione delle scelte pubbliche

- Il bilancio dello Stato
- Il bilancio e le scelte di finanza pubblica
- La finanza locale e il federalismo fiscale

Ore 18

Uda/modulo 5: Il sistema tributario italiano

- L'imposta sul reddito delle persone fisiche
- L'IRES e la trattazione del reddito d'impresa

Ore 10

- riconoscere il tipo e gli effetti di politiche economiche e finanziarie poste in essere per la governance di un settore o di un intero paese (vale anche per la uda n.3 e 4)
- saper riconoscere i diversi tipi di spesa in relazione agli effetti economici
- comprendere le ragioni che determinano la crescita della spesa

- sapere distinguere i vari tipi di entrata
- confrontare le diverse caratteristiche dei tributi

- riconoscere il ruolo del bilancio dello Stato come strumento di politica economica
- sapere leggere i principali documenti che compongono la manovra finanziaria

- analizzare le tipologie di tributi e gli effetti della pressione fiscale con particolare riferimento alle imprese



ISTITUTO TECNICO STATALE “*Cecilia Deganutti*”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

--	--



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Lingua e letteratura italiana

Competenze: 11. Padroneggiare gli strumenti espressivi della lingua italiana, secondo le esigenze comunicative nei vari contesti. 12. Riconoscere le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura e delle arti. 13. Comprendere ed analizzare vari tipi di testi relativi al periodo storico dal Positivismo all'Età contemporanea 14. Confrontare epoche, movimenti, autori e opere 15. Comprendere ed analizzare vari articoli di giornale e brani tratti da saggi. 16. Commentare ed interpretare testi letterari ed articoli di giornale.		Competenze chiave per l'apprendimento permanente:
Conoscenze generali: Conoscere i principali eventi storici, le strutture politiche, sociali, economiche delle varie epoche dal Positivismo all'Età contemporanea Conoscere le poetiche dal Positivismo all'Età contemporanea Conoscere la letteratura italiana dalla seconda metà dell'Ottocento all'Età contemporanea (Verga, D'Annunzio, Pascoli, Pirandello, Svevo, Ungaretti, Montale, Saba, Levi) Educazione linguistica: Struttura dei testi argomentativi La costruzione di mappe per il tema storico e di ordine generale La relazione professionale	Abilità: Saper riferire coerentemente i contenuti proposti. Saper contestualizzare i testi degli autori. Saper commentare alcuni passi tratti dalle principali opere letterarie. Saper produrre testi coerenti e coesi, secondo le tipologie dell'esame di Stato (analisi del testo e articolo di giornale). Saper svolgere una relazione orale o scritta su un argomento culturale o professionale	n.1 – comunicare nella madrelingua n.5 – Imparare ad imparare n.6 – competenze sociali e civiche



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itseciliadeganutti@pec.it

Unità di apprendimento/Modulo 1: Positivismo - Verismo - Verga (12 ore)

Conoscenze:	Abilità
Conoscere per grandi linee le ideologie, le filosofie e le scoperte scientifiche più importanti dell'epoca	Contestualizzare storicamente l'autore e le sue opere
Conoscere l'intreccio tra l'atmosfera culturale e la produzione letteraria	Comprendere l'intreccio tra i fattori individuali e politico sociali nella formazione della personalità dell'autore
Verga: biografia; le maggiori opere dell'autore	Riconoscere le fasi evolutive, le persistenze e le variazioni, del pensiero dell'autore
Le strategie narrative delle opere veriste	Analizzare testi in prosa dell'autore
Lettura-analisi di pagine antologiche tratte da: <i>Vita dei campi; I Malavoglia e Novelle rustiche</i>	Conoscere e saper usare gli strumenti di analisi del testo narrativo

Unità di apprendimento/Modulo 2: Il Decadentismo (10 ore)

Conoscenze:	Abilità
La Scapigliatura	Presentare i maggiori indirizzi di pensiero e le poetiche del periodo
La Letteratura pedagogica (Cuore e Pinocchio); L'Artusi	Identificare gli autori e le opere fondamentali del periodo
La critica al Positivismo (Il nichilismo di F. Nietzsche - La nascita della psicanalisi - L'intuizionismo di Bergson)	Saper contestualizzare i testi degli autori.
Il Decadentismo	Saper commentare alcuni passi tratti dalle principali opere letterarie.
Il simbolismo di Baudelaire: <i>L'albatro</i>	



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Unità di apprendimento/Modulo 3: Pascoli; D'Annunzio (12 ore)

Conoscenze:	Abilità
A - Pascoli Biografia; il pensiero e la poetica: temi, motivi e simboli Le principali raccolte poetiche; <i>Il Fanciullino</i> Pascoli e la poesia italiana del Novecento Lettura-analisi di poesie da <i>Myricae</i> e <i>Canti di Castelvecchio</i>	Contestualizzare storicamente gli autori e le loro opere Comprendere l'intreccio tra i fattori individuali e politico sociali nella formazione della personalità degli autori Riconoscere le fasi evolutive, le persistenze e le variazioni, del pensiero degli autori Analizzare testi poetici e in prosa degli autori
B - D'Annunzio Biografia; ideologia, tematiche La fase dell'estetismo, il superomismo, il panismo Lecture antologiche da <i>Il Piacere</i> e dalle <i>Laudi</i>	Conoscere e saper usare gli strumenti di analisi del testo narrativo e poetico

Unità di apprendimento/Modulo 4: L'età delle Avanguardie - Svevo (10 ore)

Conoscenze:	Abilità
Le avanguardie storiche; in particolare Il Futurismo F.T.Marinetti <i>Manifesto del Futurismo</i> Il Crepuscolarismo	Presentare i maggiori indirizzi di pensiero e le poetiche del periodo Contestualizzare storicamente l'autore e le sue opere
Svevo: Vita, formazione culturale. Il quadro storico e culturale	Comprendere e analizzare i testi in prosa dell'autore Porre in relazione opere e intenzioni di poetica
Lecture antologiche da <i>La coscienza di Zeno</i>	



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Unità di apprendimento/Modulo 5: Pirandello (12 ore)

Conoscenze:	Abilità
Biografia; il pensiero e la poetica	Contestualizzare storicamente l'autore e le sue opere
L'ecllettismo letterario: novelle, romanzi, saggistica e testi teatrali	Comprendere l'intreccio tra la biografia dell'autore, le fasi della sua poetica e la stesura delle opere
Lettura di novelle; pagine antologiche da <i>L'umorismo</i> e da <i>Il fu Mattia Pascal</i>	Comprendere e analizzare i testi in prosa e teatrali dell'autore
La rivoluzione teatrale	Porre in relazione opere e principi di poetica
Pagine antologiche da <i>Sei personaggi in cerca d'autore</i> e da <i>Enrico IV</i>	

Unità di apprendimento/Modulo 6: Ungaretti (10 ore)

Conoscenze:	Abilità
La vita, le raccolte poetiche, le tematiche	Contestualizzare storicamente l'autore e le sue opere
La rivoluzione stilistica nell'opera dell'autore	Comprendere l'intreccio tra la biografia dell'autore, le fasi della sua poetica e la stesura delle opere
Analisi di poesie tratte da <i>Allegria</i> e <i>Sentimento del tempo</i>	Comprendere e analizzare i testi poetici dell'autore
	Porre in relazione opere e principi di poetica

Unità di apprendimento/Modulo 7: La poesia tra le due guerre: Montale - Saba (12 ore)

Conoscenze:	Abilità
La vita degli autori, le principali raccolte poetiche	Contestualizzare storicamente gli autori e le loro opere
Le tematiche e le caratteristiche stilistiche delle loro opere	Comprendere l'intreccio tra la biografia degli autori, le fasi della poetica e la stesura delle opere
Montale: Analisi di poesie tratte da <i>Ossi di seppia</i> e da <i>Satura</i>	Comprendere e analizzare i testi poetici degli



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Saba: Analisi di poesie tratte da <i>Il Canzoniere</i>	autori Porre in relazione opere e principi di poetica
--	--

Unità di apprendimento/Modulo 8: *Se questo è un uomo* di P. Levi (6 ore)

Conoscenze:	Abilità
La biografia dell'autore e il contesto storico; le altre opere	Contestualizzare storicamente l'autore e le sue opere
Trama e struttura dell'opera	Analizzare l'opera dal punto di vista tematico e stilistico
Analisi di pagine antologiche	Formulare un giudizio sull'opera in base al proprio gusto personale e in relazione al contesto storico-culturale in cui è stata scritta

MODULO di EDUCAZIONE LINGUISTICA E PRATICA DI SCRITTURA (15 ore)

Competenze:
• Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici acquisiti per porsi con atteggiamento razionale, critico, creativo e responsabile nei confronti della realtà, dei suoi fenomeni e dei suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente • Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti sociali, culturali, professionali



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Conoscenze:	Abilità
Caratteristiche e struttura dei testi d'uso e specialistici Testi d'uso, dal linguaggio comune ai linguaggi specifici, in relazione ai contesti Caratteri specifici di ogni tipologia testuale Le procedure di scrittura di tipologie testuali diverse Le tipologie dell'esame di stato, in particolare saggio breve e articolo di giornale	Saper organizzare, selezionare e utilizzare informazioni utili nell'attività di studio Saper utilizzare, analizzare testi di vario genere (narrativi, poetici, saggistici) con consapevolezza e autonomia Saper ascoltare e comprendere, globalmente e nelle parti costitutive, testi di vario genere Produrre sintesi scritte, utilizzando correttamente il lessico e le regole sintattiche e grammaticali Saper produrre testi di vario tipo, con coerenza e chiarezza argomentativa ed espositiva



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciadeganutti@pec.it

Disciplina: Matematica

Competenze: Appropriarsi ed utilizzare i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative. (uda/mod.tutti) 8. Padroneggiare il linguaggio formale e i procedimenti dimostrativi della matematica proposta (uda/mod.tutti) - Individuare la correlazione tra i calcoli e grafici (uda/mod. 1) - Possedere gli strumenti matematici per affrontare problemi di geometria (uda/mod.2) - Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni (uda/mod tutti) - Far riferimento sia ad aspetti interni della matematica sia ad aspetti collegati ad ambiti economici e più in generale al mondo reale (uda/mod. 3 e 4)	Competenze chiave per l'apprendimento permanente: n. 1 - comunicazione nella madrelingua n. 2 – competenza digitale n. 3 – imparare ad imparare n. 4 – competenze sociali e civiche n. 5 – spirito d’iniziativa imprenditoriale n. 6 – consapevolezza ed espressione culturale
Conoscenze: Uda/modulo 1: rappresentazione grafica della funzione in una variabile 9. Approfondimento dei limiti e delle derivate - Procedimento per definire l'andamento della funzione - Grafici di funzioni polinomiali	Abilità 10. Sapere determinare i limiti in funzione del campo di esistenza - Saper valutare la crescita e decrescenza di una funzione

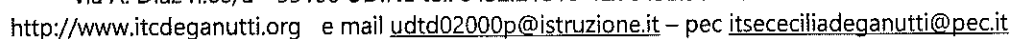


ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it - pec itsececiliadeganutti@pec.it

razionali e fratte Ore 25 Uda/modulo 2: le funzioni in due variabili □ Il concetto di funzioni in due variabili e dominio - Le disequazioni in due variabili riconducibili ai grafici di una retta o di una parabola - Limiti in due variabili - Le derivate parziali prime e seconde - Il concetto di massimo e minimo assoluti e relativi i 2 variabili - La ricerca dei masimi e minimi assoluti e relativi con il calcolo dell' Hessiano Ore 25 Uda/modulo 3: la ricerca operativa - Cos'è e cosa tratta la ricerca operativa - Modello matematico della R.O. - Le funzioni obiettivo e i vincoli	- Saper fare il grafico di una funzione utilizzando tutte le informazioni ottenute dallo studio precedente □ Saper individuare le variabili dipendenti ed indipendenti - Saper risolvere disequazioni in due variabili - Saper risolvere limiti e derivate parziali - Saper calcolare massimi e minimi con l' hessiano 2. Saper impostare i problemi con un modello matematico - Sapere risolvere problemi in condizioni di certezza
--	--





ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Inglese prima lingua comunitaria

	Competenze: usare la lingua inglese per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B1/B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue					Competenze chiave per l'apprendimento permanente: 1) <u>comunicazione nelle lingue straniere:</u> <i>comprendere, esprimere e interpretare concetti, pensieri, sentimenti, fatti e opinioni in forma sia orale sia scritta, in una gamma appropriata di contesti sociali e culturali.</i> 2) <u>competenze sociali e civiche:</u> <i>- adottare i codici di comportamento e le maniere generalmente accettate in diversi ambienti e società; - comprendere le dimensioni multiculturali e socioeconomiche delle società europee e il modo in cui l'identità culturale nazionale</i>
	classe	I-II IDA	III IDA	IV IDA	V	
	Inglese	A1/ A2	A2.1/ A2.2	A2.2/ B1	B1	
	Obiettivi minimi	A1	A2.1	A2.2	B1	
UNIT 1 <i>8 ore</i>	Conoscenze <u>Recupero grammaticale, lessicale e morfosintattico:</u> present continuous, going to form, present perfect, simple past, infinitive of purpose, parti del corpo e abbigliamento, tempo atmosferico, esprimere sentimenti. <u>Recupero Business Theory:</u> commerce and trade, channel of distribution, the four factors of production, the chain of production, the Internet revolution, types of e-commerce, on-line business activities.		Abilità Esporre eventi passati e futuri in forma scritta ed orale. Descrivere fisicamente una persona ed il suo abbigliamento. Selezionare e rielaborare informazioni relative alle principali attività commerciali sia tradizionali che attraverso la rete. Sintetizzare e riorganizzare in modo chiaro ed organico le			
UNIT 2						



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

http://www.itcdeganutti.org e mail udtd02000p@istruzione.it - pec itsecceciadiadeganutti@pec.it

6 ore		informazioni acquisite.	<i>interagisce con l'identità europea;</i>
UNIT 3 6 ore	<u>Business organization</u> : the organization of business, franchising, the growth of business, multinationals and the structure of a company.	Identificare vantaggi e svantaggi delle diverse tipologie di organizzazione aziendale. Esporre oralmente le modalità di operazioni di una società di persone, di capitali, S.n.c., S.a.s., franchising e di una multinazionale.	<i>- stabilire collegamenti tra la propria cultura e altre in una prospettiva interculturale anche al fine di una mobilità di studio e di lavoro.</i>
UNIT 4 2 ore	<u>International trade</u> : the Balance of Payments and the Balance of Trade, trading blocs, documents in international trade (commercial invoice, certificate of origin and delivery note)	Comprendere, analizzare e interpretare informazioni dettagliate relative alle principali nozioni di commercio internazionale. Esporre in forma scritta ed orale gli argomenti trattati, in modo sufficientemente chiaro ed organico.	<i>3) Competenza digitale: individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione moderna.</i>
UNIT 5 6 ore	<u>Transport</u> : transport modes, transport documents (International Road Consignment Note, the Air Waybill, Bill of lading)	Identificare diverse tipologie di trasporto e selezionare le più appropriate in riferimento alle merci trasportate. Riconoscere i principali documenti di trasporto.	<i>4) Imparare a imparare: saper lavorare in modo autonomo e collaborativo, affrontare i problemi per risolverli, organizzare il proprio apprendimento, valutare il proprio lavoro, e cercare consigli, informazioni e</i>



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciadiadeganutti@pec.it

			<i>sostegno.</i>
UNIT 6 2 ore	<u>Banking</u> : banking services to businesses, accessible banking, methods of payment (CWO,COD, Open Account, CAD), documents (bank transfer and draft)	Esporre le caratteristiche dei servizi bancari offerti alle aziende e le modalità di comunicazione tra le due entità. Identificare la migliore modalità di pagamento nei diversi contesti aziendali. Riconoscere i diversi metodi di pagamento ed i documenti usati nel commercio internazionale.	
UNIT 7 6 ore			
UNIT 8 4 ore	<u>Finance</u> : the Stock Exchange, who operates on the Stock Exchange	Selezionare e rielaborare informazioni relative alla Borsa Internazionale e ai suoi operatori.	
UNIT 9 4 ore	<u>Marketing and advertising</u> : market research, the marketing mix, online marketing, advertising, the power of advertising, trade fairs	Produrre una breve relazione utilizzando il lessico appropriato descrivendo le caratteristiche del marketing e della ricerca di mercato. Identificare le diverse modalità del marketing on-line. Identificare le parti e gli elementi salienti	



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciadeganutti@pec.it

UNIT 10 4 ore	<u>Business communication:</u> business transaction (flow chart), lexis and phraseology to describe a business transaction, parts and elements of a business document	di un documento aziendale (e-mail, fax, lettera). Utilizzare lessico e fraseologia appropriati al contesto economico. Saper completare una flow chart.	
UNIT 11 4 ore		Essere capace di svolgere un colloquio di lavoro e redigere un curriculum seguendo gli standard europei. Utilizzare lessico e fraseologia appropriati.	
UNIT 12 4 ore	<u>Business Communication:</u> job applications, job interviews, a CV.	Analizzare e comprendere le richieste ed essere in grado di rispondere	
UNIT 13 4 ore	<u>Business communication:</u> enquiries an replies	Operare in forma scritta attraverso lettere e/o mail. Saper sviluppare una conversazione telefonica di carattere commerciale.	
UNIT 14 6 ore	<u>Business communication:</u> offers and replies	Conoscere e utilizzare lessico e fraseologia appropriati per redigere ordini, modifiche e cancellazioni. Essere	



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

	<u>Business communication:</u> orders & replies, modification & cancellation of orders <u>Cultural profiles:</u> the UK government and political parties in the UK <u>Cultural profiles:</u> population, the welfare state, religion in the UK, mass media, immigration multiculturalism.	in grado di eseguire conversazioni telefoniche, scrivere lettere e e-mail di carattere aziendale. Saper argomentare sul governo britannico ed i suoi partiti politici anche integrando con ricerche personali. Comparare la situazione italiana con quella britannica basandosi sia sulle informazioni testuali che portando esperienze personali. Cogliere il carattere interculturale della lingua inglese, anche in relazione alla sua dimensione globale e alle varietà geografiche. Utilizzare i dizionari, compresi quelli multimediali.	
--	--	---	--



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
http://www.itcdeganutti.org e mail udtd02000p@istruzione.it - pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Tedesco seconda lingua comunitaria

Competenze:

Competenze:

Livello A2 soglia del QCER - Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue: "È in grado di comprendere i punti essenziali di messaggi chiari in lingua standard su argomenti familiari che affronta normalmente al lavoro, a scuola, nel tempo libero, ecc. Se la cava in molte situazioni che si possono presentare viaggiando in una regione dove si parla la lingua in questione. Sa produrre testi semplici e coerenti su argomenti che gli siano familiari o siano di suo interesse. È in grado di descrivere esperienze e avvenimenti, sogni, speranze, ambizioni, di esporre brevemente ragioni e dare spiegazioni su opinioni e progetti.

classe	1	2	3	4	5
tedesco (2L)	A1	A1/ A2	A2	A2/ B1	B1
Obiettivi minimi	A1	A1	A1/ A2	A2	A2/ B1

VEDI ALLEGATO Conoscenze e abilità secondo il QCER

**Competenze
chiave per
l'apprendimento
permanente:**

**Competenze
chiave per
l'apprendimento
permanente:**

A2 - Livello base

comunicazione
nelle lingue
straniere:
*comprendere e
esprimere semplici
concetti, pensieri,
sentimenti, fatti e
opinioni in forma
sia orale sia
scritta, in diversi
contesti sociali .*



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecececiadeganutti@pec.it

Conoscenze Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale (descrivere, narrare, riportare, sintetizzare) in relazione al contesto e agli interlocutori. Strutture grammaticali fondamentali della lingua, sistema fonologico, ritmo e intonazione della frase, ortografia e punteggiatura. Strategie per la comprensione globale e selettiva di brevi testi e messaggi espressi in modo chiaro, sia scritti sia orali , su argomenti noti inerenti la sfera personale , sociale e l'attualità. Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti di vita quotidiana , sociale e dell'attualità. Produzione scritta di testi semplici e coerenti di uso corrente (lettere /email informali , descrizioni, narrazioni, riassunto, ecc.) Cenni socio-culturali dei Paesi di lingua tedesca.	Abilità Essere in grado di: • capire messaggi comunicativi orali in contesti ordinari; • produrre messaggi verbali in situazioni comunicative comuni (brevi dialoghi, interviste, resoconti, ..); • interpretare correttamente le informazioni di testi scritti di carattere generale (lettere, email , interviste, annunci, descrizioni, istruzioni, brevi articoli, ecc) • produrre semplici testi scritti comunicativi di carattere generale (email, pagine di diario, descrizioni, dialoghi, riassunti, composizioni libere); • saper passare dal codice della lingua 1 al codice tipico del tedesco, mantenendo l'efficacia e una sufficiente correttezza del messaggio; • utilizzare in modo appropriato il dizionario bilingue. • riconoscere il carattere interculturale della	competenze sociali e civiche: <i>riconoscere ed usare i codici di comportamento e le maniere tipiche di diversi ambienti e società.</i> <i>Comprendere la dimensione multiculturale delle società italiana ed europea.</i> Competenza digitale: <i>Uso del dizionario online</i> Imparare a imparare: <i>saper lavorare in modo autonomo e collaborativo, affrontare semplici problemi, organizzare il proprio apprendimento, valutare il proprio lavoro, e cercare consigli, informazioni e aiuto.</i>
--	--	---



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail utd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

	lingua tedesca, anche in relazione alla sua dimensione globale e alle varietà geografiche.	
Conoscenze		
Einheit 1: Eine Stellenanzeige UDA/ Modulo 1 (Settembre-ottobre)	Abilità	
Lektion 1: Eine Stellenanzeige	Essere in grado di:	
Lektion 2: Der Lebenslauf	-Presentare se stessi: dare semplici informazioni	
Lektion 3: Das Bewerbungsgespräch	-Parlare di date e appuntamenti	
<u>Recupero grammaticale, lessicale e morfosintattico</u>	-Scrivere il proprio curriculum vitae in forma schematica (<i>ein tabellarischer Lebenslauf</i>)	
Sostantivi e articoli determinativi	-Utilizzare lessico e fraseologia appropriati	
I pronomi personali	-Sostenere un colloquio di lavoro	
L'infinito e il presente indicativo dei verbi deboli	- Leggere un breve testo relativo a un'offerta di lavoro	
Il presente indicativo del verbo ausiliare <i>sein</i>		
Il presente indicativo del verbo ausiliare <i>haben</i>		
Le <i>W-Fragen</i>		
La costruzione della frase		
L'articolo indeterminativo		
Gli aggettivi possessivi		



ISTITUTO TECNICO STATALE “*Cecilia Deganutti*”

via A. Díaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Il genitivo sassone		
L'aggettivo predicativo		
La formazione del femminile		
La formazione del plurale		
La costruzione della frase		
La forma <i>möchte</i>		
I verbi forti		
I verbi con prefisso separabile e inseparabile		
Gli avverbi <i>sehr, viel, lange</i>		
Il pronome indefinito <i>man</i>		
Il <i>Perfekt</i> dei verbi deboli		
Einheit 2: Die Bewerbung UDA/Modulo 2 (Novembre- dicembre)	- Leggere un testo relativo a un'offerta di lavoro	
Lektion 1: Bewerbung online- Ein Stellenangebot	- Selezionare e rielaborare informazioni relative alla domanda d'impiego (<i>Bewerbungsbrief</i>)	
Lektion 2: der europäische Lebenslauf -	- Redigere un curriculum vitae seguendo gli standard europei	
Der Bewerbungsbrief	- Identificare le parti e gli elementi salienti di un documento aziendale (e- mail, fax, lettera)	
Lektion 3 Firma sucht Firma: Die Bitte um Firmennachweis	- Utilizzare lessico e fraseologia appropriati al contesto economico	
Lektion 4: Eine Firma vorstellen		



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Grammatik:	- Scrivere una lettera d'impiego (<i>Bewerbungsbrief</i>)	
Scheda riassuntiva degli articoli e dei pronomi	- Richiedere informazioni su un'azienda (al telefono o tramite lettera)	
Verbi riflessivi	- Presentare un'azienda	
I verbi, i sostantivi, gli aggettivi e gli avverbi con preposizione obbligatoria		
Preposizioni con accusativo		
Preposizioni con dativo		
Preposizioni con dativo e accusativo	- Identificare le parti e gli elementi salienti di un documento aziendale (e-mail, lettera)	
Il <i>Perfekt</i> dei verbi forti	- Utilizzare lessico e fraseologia appropriati al contesto economico	
Il <i>Präteritum</i> degli ausiliari sein e haben	- Conoscere e utilizzare lessico e fraseologia appropriate per poter analizzare e comprendere le richieste e rispondere.	
Il <i>Präteritum</i> dei verbi deboli		
Il <i>Präteritum</i> dei verbi forti		
Il <i>Präteritum</i> dei verbi modali		
La frase secondaria		
Einheit 3: Die Anfrage		
UDA/Modulo 3 (Gennaio-Febbraio)		
Lektion 1: Form und Inhalt einer Anfrage per Brief – Die allgemeine Anfrage		
Lektion 2 : Die bestimmte Anfrage	Conoscere e utilizzare lessico e fraseologia	



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciadiadeganutti@pec.it

Grammatik: Le preposizioni con il genitivo	appropriate per operare in forma scritta circa le offerte.	
I verbi modali	Indicare condizioni e termini di pagamento, di consegna e condizioni generali di vendita	
Le frasi infinitive		
Le finali esplicite e implicite		
<i>Damit / um...zu</i>	Conoscere gli Incoterms e i tipi d'impresa	
L'imperativo		
Le interrogative indirette (<i>ob</i>)		
Einheit 4: Das Angebot		
UDA/Modulo (Marzo)		
Einheit 1: Verlangte und unverlangte Angebote		
Einheit 2: Verbindliche und unverbindliche Angebote		
Einheit 3: Gegenangebote und Verhandlungen		
Unternehmensformen		
Grammatik:		
Schema riassuntivo delle preposizioni		
Gli aggettivi	Fare/modificare/cancellare un'ordinazione	
La comparazione degli aggettivi	Confermare/respingere un'ordinazione	
La frase secondaria		
La formazione del futuro		



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Einheit 6: Reisen UDA/Modulo 6 (nel corso dell'anno) Einheit 1: Messen und Ausstellungen Einheit 2: Die deutschsprachigen Länder		
--	--	--



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Disciplina: Storia

Competenze:		Competenze chiave per l'apprendimento permanente:
Collocare gli eventi storici in una dimensione culturale ed etica. Analizzare gli eventi storici secondo il rapporto di cause e conseguenze. Stabilire collegamenti tra realtà diverse in una dimensione interculturale. Collocare gli eventi nella loro dimensione geografica e cronologica.		
Conoscenze Unità di apprendimento/Mod 1 (6 ore): L'età dell'imperialismo; L'Europa e il mondo all'inizio del Novecento La grande depressione La seconda rivoluzione industriale Taylorismo e fordismo Il nuovo sviluppo coloniale La nascita della società di massa	Abilità Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali: produttività, monopolio-oligopolio, emigrazione, imperialismo, nazionalismo, razzismo Esporre i concetti generali relativi alla seconda rivoluzione industriale e alle sue implicazioni politiche e sociali. Individuare la rilevanza storica, in relazione al presente, dei mutamenti tecnologici avvenuti con la seconda rivoluzione industriale. Definire il concetto di imperialismo e identificarne cause e conseguenze. Cogliere la rilevanza storica dell'imperialismo in relazione al presente	n.1 – comunicare nella madrelingua n.5 – Imparare ad imparare n.6 – competenze sociali e civiche
----- Unità di apprendimento/Mod 2 (6 ore): La costruzione dello stato	Abilità Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali: protezionismo,	



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

unitario e l'Italia liberale I problemi dell'Italia unita La Destra storica La Sinistra storica La questione sociale Crispi e la crisi di fine secolo L'età giolittiana Il decollo industriale Il progetto liberale di Giolitti	trasformismo, autoritarismo. riformismo Esporre i concetti generali relativi alla condizione dell'Italia postunitaria. Identificare i concetti generali relativi al sistema amministrativo italino realizzato dopo l'unità. Cogliere la rilevanza storica del riformismo giolittiano in relazione al presente Riconoscere gli elementi di continuità e discontinuità tra le caratteristiche attuali e quelle di inizio Novecento dello stato italiano, con particolare riguardo agli aspetti sociali ed economici.	
----- Unità di apprendimento/Mod 3 (8 ore): La Prima guerra mondiale Le ragioni profonde e il motivo occasionale Una guerra di logoramento La guerra sui vari fronti L'Italia in guerra La svolta del 1917 e la fine della guerra Il dopoguerra e i trattati di pace	----- Abilità Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali: guerra di movimento, guerra di posizione, guerra di massa, propaganda, unità nazionale, diserzione. Esporre i concetti generali relativi alla Prima guerra mondiale, alle sue cause immediate e profonde, e alle sue conseguenze. Riconoscere gli elementi di continuità e discontinuità tra il mondo prima e dopo la Prima guerra mondiale.	
Unità di apprendimento/Mod 4	----- Abilità	



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail utdtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

(6 ore): La rivoluzione russa Le cause della rivoluzione Le rivoluzioni del 1917 La nascita dell'Unione Sovietica La dittatura di Stalin	Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali: democrazia diretta, dittatura del proletariato, nazionalizzazione-statalizzazione-collettivizzazione, economia pianificata. Esporre i concetti generali relativi alla rivoluzione russa, allo stalinismo e alle loro cause. Riconoscere gli elementi di continuità e discontinuità tra la Russia pre e post rivoluzionaria. Individuare gli elementi di somiglianza e di differenza tra il modello economico capitalistico e l'economia pianificata sovietica.	
----- Unità di apprendimento/Mod 5 (6 ore): Il fascismo: la presa del potere e la dittatura Il dopoguerra e il biennio rosso Il Fascismo: nascita e presa del potere La dittatura totalitaria La politica economica ed estera	----- Abilità Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali: totalitarismo, violenza politica, conformismo, autarchia, interventismo economico. Esporre i concetti generali relativi al fascismo e alle sue cause nel contesto dell'Italia del primo dopoguerra. Interpretare e confrontare testi di diverso orientamento storiografico sul fascismo. Cogliere la rilevanza storica del fascismo in relazione al presente.	
----- Unità di apprendimento/Mod 6	----- Abilità	



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciadieganutti@pec.it

(6 ore): La crisi del '29 e il New Deal - Il nazismo I ruggenti anni venti Le cause della crisi del '29 Il New Deal Il regime nazista: L'ideologia nazista e la salita al potere di Hitler La politica economica ed estera di Hitler Unità di apprendimento/Mod 7 (10 ore): La Seconda guerra mondiale I fascismi e la guerra civile spagnola Le aggressioni di Hitler e lo scoppio del conflitto La guerra dall'Europa al mondo L'Italia in guerra L'Europa dei lager e della Shoah L'8 settembre: l'Italia allo sbando	Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali: speculazione, crisi di sovrapproduzione, tassazione progressiva, potere carismatico, riarmo, persecuzioni razziali Spiegare i concetti generali relativi alla crisi del '29, alle sue cause e conseguenze negli Usa e nel mondo, e al New Deal. Riconoscere gli elementi di somiglianza e differenza tra le scelte economiche di Roosevelt e quelle dei regimi fascista italiano e comunista russo. Spiegare le ragioni della salita al potere di Hitler e i caratteri della dittatura nazista. Cogliere la rilevanza storica del nazismo in relazione al presente. Abilità Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali: guerra mondiale, guerra-lampo, sistema concentrazionario; Resistenza, partigiano, guerra civile, guerra di liberazione. Esporre i concetti generali relativi alla Seconda guerra mondiale, alle sue cause immediate e profonde, ai suoi aspetti ideologici e alle sue conseguenze. Cogliere la rilevanza storica della Seconda guerra mondiale e della	
--	--	--



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
http://www.itcdeganutti.org e mail udtd02000p@istruzione.it - pec itsececiliadeganutti@pec.it

La Resistenza in Europa e in Italia Unità di apprendimento/Mod 8 (4 ore): La guerra fredda e la sua evoluzione (in sintesi) La guerra fredda Il blocco occidentale; Il blocco orientale e la sua espansione L'ONU Kennedy e Kruscev; La crisi di Cuba; la crisi di Berlino La sovietizzazione dell'Europa dell'Est Unità di apprendimento/Mod 9 (4 ore): La decolonizzazione; il mondo postcoloniale (una realtà locale, a scelta) L'indipendenza dell'India Il sud-est asiatico e la guerra del Vietnam Il conflitto arabo-israeliano Unità di apprendimento/Mod 10 (4 ore): L'età dell'oro: crescita economica e welfare state - Il processo di unificazione europea	Shoah in relazione al presente. Abilità Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali: crimini contro l'umanità, guerra fredda, minaccia nucleare, democrazia popolare, bipolarismo internazionale. Esporre i concetti generali relativi alla guerra fredda e alle sue implicazioni economiche, politiche e ideologiche. Individuare il nesso esistente ai tempo della guerra fredda tra corsa agli armamenti e sviluppo tecnico-scientifico. Cogliere la rilevanza storica della guerra fredda in relazione al presente. Abilità Esporre i concetti fondamentali relativi alla decolonizzazione, nei suoi aspetti generali. Presentare la realtà di un paese interessato al processo di decolonizzazione (a scelta). Cogliere la rilevanza storica della decolonizzazione e dei conflitti arabo-israeliani in relazione al presente. Abilità Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali: Pil, stato sociale, egualitarismo, femminismo, stili di	
--	---	--



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

Il crollo dei sistemi comunisti (in sintesi)	vita; spesa pubblica, neoliberalismo.	
Lo stato del benessere	Individuare i cambiamenti determinati nei consumi individuali dallo sviluppo industriale del dopoguerra.	
Il Sessantotto	Esporre i concetti generali relativi allo sviluppo economico e sociale dei paesi occidentali nel periodo 1945-75 e ai movimenti di protesta del 1968.	
L'economia dell'Europa orientale	Individuare le ragioni relative alla caduta del comunismo in Urss e nell'Europa orientale e le conseguenze di questi cambiamenti epocali.	
Il crollo dei sistemi comunisti in Urss e nei paesi dell'Europa orientale		
Unità di apprendimento/Mod 11 (6 ore):	Abilità	
La nascita della Repubblica	Utilizzare il lessico delle scienze storico-sociali: referendum, partiti di massa, repubblica parlamentare, sindacati, riforme costituzionali.	
La Costituzione	Esporre i concetti generali relativi allo sviluppo economico, politico e sociale dell'Italia dalla fine della Seconda guerra mondiale agli anni Novanta.	
La rottura dell'unità antifascista	Conoscere i principi fondamentali della Costituzione italiana e la sue matrici culturali.	
L'Italia repubblicana e il miracolo economico	Cogliere la rilevanza storica dell'elaborazione della Costituzione italiana e del "miracolo economico" in relazione al presente.	



ISTITUTO TECNICO STATALE “*Cecilia Deganutti*”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

QCER: Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

© Council of Europe, 2001

LIVELLO A1

ASCOLTO

L'allievo riesce a

- comprendere espressioni familiari relative a sé stesso, alla famiglia, all'ambiente, se si parla lentamente, con pause e con frasi brevi.
- a comprendere semplici indicazioni:
 1. per localizzare persone e/o cose;
 2. di tempo, relative a date, ore e tempo atmosferico.
- a comprendere istruzioni e comandi brevi e semplici.

LETTURA

L'allievo riesce a

1. comprendere brevi e semplici messaggi di vita quotidiana (indicazioni stradali, avvisi, auguri, brevi cartoline...).
2. comprendere dati su persone (domicilio ed età, per esempio) e oggetti presenti in questionari, annunci, cataloghi, dépliant, giornali.
3. comprendere informazioni su eventi e luoghi presenti in annunci, cartelloni, pannelli indicatori, giornali.

PRODUZIONE ORALE

L'allievo riesce a

- descrivere in modo semplice sé stesso, la propria famiglia ed i conoscenti.
- descrivere in modo semplice luoghi familiari.
- esprimere i propri bisogni essenziali in modo semplice.

PRODUZIONE SCRITTA

L'allievo riesce a

- scrivere semplici informazioni personali.
- scrivere messaggi brevi e semplici.



ISTITUTO TECNICO STATALE “*Cecilia Deganutti*”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

- descrivere con frasi e/o espressioni semplici aspetti della vita quotidiana (famiglia, persone, scuola, hobby...).

INTERAZIONE ORALE

L'allievo riesce a

- gestire contatti sociali come ringraziamenti e scuse, presentazioni, saluti e congedi.
- chiedere e fornire semplici informazioni.
- offrire e richiedere qualcosa.
- conversare su cose che piacciono o non piacciono.
- partecipare a semplici conversazioni su tematiche personali (famiglia, persone, scuola, hobby).

INTERAZIONE SCRITTA

L'allievo riesce a

1. compilare un modulo, un questionario con dati personali.
2. rispondere in maniera semplice a messaggi, brevi lettere, sms, e-mail.
3. formulare e rispondere in modo semplice a inviti, saluti, auguri, scuse, proposte.

STRATEGIE

L'allievo riesce a

1. dire di non aver capito qualcosa.
2. chiedere, in modo semplice, di ripetere qualcosa che non ho capito.
3. chiedere di parlare lentamente.



ISTITUTO TECNICO STATALE “*Cecilia Deganutti*”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

QCER: Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

© Council of Europe, 2001

LIVELLO A2

ASCOLTO

L'allievo riesce a:

- comprendere frasi ed espressioni, formulate in modo semplice e chiaro, relative alla propria persona e ambito familiare;
- comprendere brevi dialoghi in contesti noti;
- cogliere le informazioni essenziali di messaggi e annunci brevi, semplici e chiari, anche trasmessi da radio, TV o altro;
- comprendere semplici indicazioni: per esempio, per raggiungere un luogo a piedi o con mezzi di trasporto pubblico.

LETTURA

L'allievo riesce a

4. comprendere brevi lettere/e-mail di carattere personale;
5. comprendere informazioni specifiche e prevedibili presenti in materiali pubblicitari, programmi, menù, orari, cataloghi;
6. comprendere semplici istruzioni d'uso di apparecchi e prescrizioni illustrate relative a misure di sicurezza, per esempio sull'aereo;
7. comprendere brevi e semplici narrazioni di eventi quotidiani su temi noti.

PRODUZIONE ORALE

L'allievo riesce a

- descrivere con espressioni semplici persone, cose e ambienti familiari;
- descrivere in maniera semplice attività svolte ed esperienze personali;
- riferire avvenimenti in modo breve e semplice.

PRODUZIONE SCRITTA

L'allievo riesce a

- descrivere aspetti essenziali di vita quotidiana (famiglia, persone, scuola, lavoro, hobby);
- raccontare storie/esperienze rispettandone la sequenza logico-temporale e causale.



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
http://www.itcdeganutti.org e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

INTERAZIONE ORALE

L'allievo riesce a

- soddisfare i suoi bisogni primari (per esempio, mangiare e bere, alberghi, ecc.);
- effettuare semplici transazioni in negozi e/o uffici;
- stabilire e mantenere contatti sociali per:
 1. prendere accordi e proporre iniziative per incontri;
 2. chiedere e dare informazioni sulla salute;
 3. formulare e accettare scuse;
 4. esprimere ciò che gli piace e ciò che non gli piace;
 5. scambiare informazioni ed esprimere opinioni in modo semplice su problemi pratici.

INTERAZIONE SCRITTA

L'allievo riesce a

4. scrivere lettere/e-mail di carattere personale, rispettando le formule di apertura e chiusura;
5. presentarsi, invitare, ringraziare, chiedere e dare informazioni;
6. annotare le informazioni essenziali di messaggi orali semplici e brevi.

STRATEGIE

In situazioni di vita quotidiana riesce a

4. chiedere di riformulare frasi;
5. richiamare l'attenzione;
6. iniziare e sostenere una breve conversazione;
7. usare connettivi in modo funzionale alla comunicazione.



ISTITUTO TECNICO STATALE “*Cecilia Deganutti*”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

QCER: Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

© Council of Europe, 2001

LIVELLO A2 - LINGUA DEL SETTORE ECONOMICO

ASCOLTO

L'allievo riesce a

- comprendere le informazioni principali in un messaggio vocale.
- comprendere la descrizione di un'azienda o di un luogo di lavoro.
- comprendere le istruzioni relative a mansioni semplici.

LETTURA

L'allievo riesce a

- comprendere lettere/e-mail su modelli standard (richieste di informazioni, ordini, ecc.).
- comprendere brevi annunci relativi ad offerte di lavoro.
- comprendere le informazioni principali relative a descrizioni di prodotti .

PRODUZIONE ORALE

L'allievo riesce a

8. descrivere con espressioni semplici persone, cose e ambienti di lavoro noti.
9. descrivere attività ed esperienze sia professionali sia personali (per es. esperienze di lavoro nelle aziende) in maniera semplice.
10. riferire su mansioni specifiche in modo breve e semplice.

PRODUZIONE SCRITTA

L'allievo riesce a .

- redigere brevi e semplici lettere/e-mail di carattere formale su modelli standard .
- redigere brevi brani sul mondo del lavoro.

INTERAZIONE ORALE

L'allievo riesce a



ISTITUTO TECNICO STATALE “*Cecilia Deganutti*”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

7. presentare sé stesso e altre persone.
8. chiedere e fornire informazioni personali relative alle proprie mansioni

INTERAZIONE SCRITTA

L'allievo riesce a

- rispondere ad un annuncio semplice su un giornale.
- formulare in maniera semplice una domanda di lavoro.
- redigere, a richiesta, un curriculum vitae.
- richiedere informazioni/materiale informativo .

STRATEGIE

In situazioni formali l'allievo riesce a

8. chiedere di riformulare e/o riesce a riformulare semplici espressioni e/o domande.
9. interagire in modo elementare in una conversazione in ambito lavorativo.



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

QCER: Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

© Council of Europe, 2001

LIVELLO B1

ASCOLTO

L'allievo riesce a

- comprendere i punti principali di un discorso lineare in lingua standard su argomenti noti.
- comprendere gli elementi principali di trasmissioni televisive/radiofoniche su temi familiari o di suo interesse, a condizione che gli interventi siano relativamente lenti e chiari.

LETTURA

L'allievo riesce a

9. comprendere testi riguardanti le sue occupazioni, scritti nella lingua di tutti i giorni.
10. comprendere eventi e sentimenti, contenuti in lettere informali.
11. comprendere istruzioni precise e annunci pubblici.

PRODUZIONE ORALE

L'allievo riesce a

11. descrivere eventi, esperienze, desideri, speranze, progetti strutturando semplici frasi.
12. illustrare e motivare sinteticamente le sue intenzioni e opinioni.
13. raccontare la trama e le sue impressioni su un film, un libro, una storia.

PRODUZIONE SCRITTA

L'allievo riesce a

10. scrivere semplici testi, in modo coerente, su argomenti noti o di suo interesse.
11. scrivere lettere personali su impressioni ed esperienze.

INTERAZIONE ORALE

L'allievo riesce a



ISTITUTO TECNICO STATALE “*Cecilia Deganutti*”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

- affrontare situazioni e bisogni che quotidianamente si presentano quando si è all'estero.
- partecipare a conversazioni su temi familiari, quotidiani o noti.

INTERAZIONE SCRITTA

L'allievo riesce a

- rispondere a lettere/e-mail.
- scrivere sintesi e resoconti su argomenti noti, in modo personale.
- scrivere brevi note ed esprimere il proprio punto di vista su un testo.

STRATEGIE

L'allievo riesce a

- parafrasare una parola familiare quando non conosce quella appropriata.
- adeguare il linguaggio e l'atteggiamento all'interlocutore.
- chiedere a qualcuno di chiarire o rielaborare ciò che ha appena detto.



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

QCER: Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

© Council of Europe, 2001

LIVELLO B1 - LINGUA DEL SETTORE ECONOMICO

ASCOLTO

L'allievo riesce a

- comprendere la descrizione di un luogo durante una visita aziendale, se l'interlocutore si esprime lentamente e in lingua standard.
- comprendere una trasmissione televisiva tematica di carattere divulgativo in cui si parli lentamente e in lingua standard.
- comprendere annunci e indicazioni in contesti aziendali.

LETTURA

L'allievo riesce a

- comprendere il senso generale di articoli di stampa specializzata di carattere socio-economico e tecnico (incluso lessico non noto)
- comprendere un testo relativo ad iniziative di carattere promozionale.

PRODUZIONE ORALE

L'allievo riesce a

- illustrare e spiegare sinteticamente semplici rappresentazioni grafiche di carattere economico.
- riportare brevemente le idee principali contenute in un testo di carattere socio-economico.

PRODUZIONE SCRITTA

L'allievo riesce a

12. scrivere semplici testi su temi di attualità e/o riguardanti il proprio lavoro, motivando il proprio punto di vista.
13. riportare esperienze personali di carattere professionale.

INTERAZIONE ORALE

L'allievo riesce a



ISTITUTO TECNICO STATALE “*Cecilia Deganutti*”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

14. sostenere brevi conversazioni telefoniche che riguardano il lavoro in azienda.
15. partecipare con semplici interventi a discussioni di carattere professionale.
16. interagire con partner commerciali in situazioni di carattere professionale
17. sostenere semplici colloqui di lavoro.

INTERAZIONE SCRITTA

L'allievo riesce a

12. rispondere a e-mail/lettere commerciali di vario genere utilizzando una terminologia appropriata.
13. redigere una breve relazione di carattere professionale.

STRATEGIE

L'allievo riesce a

- parafrasare una parola quando non conosce quella appropriata.
- utilizzare il dizionario mono/bilingue a supporto della comprensione/produzione.
- adeguare linguaggio e registro all'interlocutore.



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

QCER: Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

© Council of Europe, 2001

LIVELLO B2

ASCOLTO

L'allievo riesce a

14. comprendere una comunicazione in lingua standard.
15. comprendere discorsi estesi, conferenze, argomentazioni su temi familiari.
16. comprendere telegiornali e trasmissioni televisive su argomenti di attualità.
17. comprendere la maggior parte dei film in lingua standard.

LETTURA

L'allievo riesce a

14. comprendere un semplice testo di narrativa contemporanea.
15. comprendere articoli e reportage giornalistici sull'attualità e a distinguere i fatti, le opinioni e le conclusioni.
16. comprendere semplici argomentazioni in cui si esprimono punti di vista personali.

PRODUZIONE ORALE

L'allievo riesce a

- illustrare argomenti noti in modo chiaro e sufficientemente organico.
- esprimere opinioni su temi d'attualità, evidenziando i pro e i contro delle proprie argomentazioni.
- riassumere i punti principali di una discussione.

PRODUZIONE SCRITTA

L'allievo riesce a

- scrivere testi formali ed informali su argomenti che lo interessano, esponendo in modo chiaro i diversi punti di vista.
- scrivere una breve relazione in modo lineare e ben organizzato.



ISTITUTO TECNICO STATALE "*Cecilia Deganutti*"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

INTERAZIONE ORALE

L'allievo riesce a

- interagire con parlanti madrelingua, comunicando in modo sufficientemente spontaneo.
- partecipare a una discussione su argomenti familiari, argomentando i propri convincimenti.

INTERAZIONE SCRITTA

L'allievo riesce a

- commentare un testo di argomento specifico cogliendo più livelli di significato.
- rispondere a lettere, e-mail utilizzando registri formali e informali.

STRATEGIE

L'allievo riesce a

18. fornire uno o più esempi di ciò che intende.
19. riprendere un argomento o a cambiarlo.
20. comprendere, riassumendolo, l'altrui punto di vista.



ISTITUTO TECNICO STATALE "*Cecilia Deganutti*"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it - pec itsececiliadeganutti@pec.it

QCER: Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

© Council of Europe, 2001

LIVELLO B2 - LINGUA DEL SETTORE ECONOMICO

ASCOLTO

L'allievo riesce a

17. comprendere l'intenzione comunicativa e i punti principali di informazioni, anche trasmesse dai media, chiaramente articolate ed espresse in lingua standard, inerenti i settori dell'economia e della finanza.
18. comprendere messaggi pubblicitari trasmessi dai mass media, inerenti il mondo dell'economia e della finanza in generale.

LETTURA

L'allievo riesce a

- comprendere articoli di stampa specializzata di carattere socio-economico e tecnico, inferendo il significato di parole non note.
- comprendere le informazioni essenziali di comunicazioni generali e specifiche (per esempio circolari, avvisi) relative ai compiti da svolgere sul luogo del lavoro.
- comprendere nei dettagli un testo relativo ad iniziative di carattere promozionale.
- comprendere istruzioni e/o manuali relativi alle condizioni d'uso e al funzionamento di apparecchi.

PRODUZIONE ORALE

L'allievo riesce a

- parlare di temi di carattere professionale in modo chiaro e organico, utilizzando supporti visivi e multimediali.
- esprimere opinioni su argomenti tecnici e professionali, sostenendo il proprio punto di vista.
- riassumere i punti principali di una discussione di carattere specialistico.

PRODUZIONE SCRITTA

L'allievo riesce a



ISTITUTO TECNICO STATALE “Cecilia Deganutti”

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsececiliadeganutti@pec.it

- scrivere testi formali e informali argomentativi su temi professionali, esponendo in modo chiaro i diversi punti di vista.
- scrivere una relazione su un argomento tecnico/professionale, in modo lineare e ben organizzato.
- produrre testi informativi come per esempio dépliant, utilizzando un lessico specifico appropriato.

INTERAZIONE ORALE

L'allievo riesce a

- interagire con parlanti madrelingua, comunicando in modo spontaneo e fornendo informazioni specifiche su diversi campi di interesse.
- partecipare a una discussione su temi di ambito professionale, argomentando i propri convincimenti.
- sostenere un colloquio di lavoro.

INTERAZIONE SCRITTA

L'allievo riesce a

18. rispondere a lettere, e-mail, utilizzando registri formali e informali.
19. annotare sotto forma di scaletta i punti salienti da sviluppare in una relazione di carattere professionale.

STRATEGIE

L'allievo riesce a

21. fornire uno o più esempi di ciò che intende.
22. riprendere un argomento o a cambiarlo.
23. comprendere, riassumendolo, l'altrui punto di vista.



ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301
http://www.itcdeganutti.org e mail udtd02000p@istruzione.it – pec itsecceciadeganutti@pec.it

MATRICE CURRICOLO

CORSO DIURNO E SERALE

Competenze δ		Competenze chiave per l'apprendimento permanente α
Conoscenze β	Abilità γ	

α

1) comunicazione nella madrelingua
2) comunicazione nelle lingue straniere
3) competenza matematica e competenze di base in scienze e tecnologia
4) competenza digitale
5) imparare ad imparare
6) competenze sociali e civiche
7) spirito d'iniziativa e imprenditorialità
8) consapevolezza ed espressione culturale

β "Conoscenze": indicano il risultato dell'assimilazione di informazioni attraverso l'apprendimento. Le conoscenze sono l'insieme di fatti, principi, teorie e pratiche, relative a un settore di studio o di lavoro; le conoscenze sono descritte come teoriche e/o pratiche;

γ "Abilità": indicano le capacità di applicare conoscenze e di usare know-how per portare a termine compiti e risolvere problemi; le abilità sono descritte come cognitive (uso del pensiero logico, intuitivo e creativo) e pratiche (che implicano l'abilità manuale e l'uso di metodi, materiali, strumenti);

δ "Competenze": indicano la comprovata capacità di usare conoscenze, abilità e capacità personali, sociali e/o metodologiche, in situazioni di lavoro o di studio e nello sviluppo professionale e/o personale; le competenze sono descritte in termine di responsabilità e autonomia.